

Balancing Resources For Business Sustainability

Menyeimbangkan Sumber Daya
Untuk Keberlanjutan Bisnis



Balancing Resources For Business Sustainability

Menyeimbangkan Sumber Daya
Untuk Keberlanjutan Bisnis





BALANCING RESOURCES FOR BUSINESS SUSTAINABILITY

MENYEIMBANGKAN SUMBER DAYA
UNTUK KEBERLANJUTAN BISNIS

LAPORAN KEBERLANJUTAN
SUSTAINABILITY REPORT

2023



DAFTAR ISI

TABLE OF CONTENTS

STRATEGI KEBERLANJUTAN

SUSTAINABILITY STRATEGY

PENJELASAN STRATEGI KEBERLANJUTAN / ELABORATION ON SUSTAINABILITY STRATEGY	1
--	---

IKHTISAR KINERJA ASPEK KEBERLANJUTAN

OVERVIEW OF SUSTAINABILITY ASPECT PERFORMANCE

IKHTISAR KINERJA KEBERLANJUTAN / SUSTAINABILITY PERFORMANCE OVERVIEW	11
--	----

PROFIL PERSEROAN

COMPANY PROFILE

VISI MISI & NILAI KEBERLANJUTAN / VISION, MISSION & SUSTAINABILITY VALUE	19
INFORMASI PERSEROAN / COMPANY INFORMATION	20
SKALA USAHA / BUSINESS SCALE	22
SUMBER DAYA MANUSIA / HUMAN RESOURCES	24
INFORMASI ENTITAS ANAK / SUBSIDIARY INFORMATION	26
INFORMASI KEPEMILIKAN SAHAM / SHAREHOLDING INFORMATION	26
KEANGGOTAAN PADA ASOSIASI / ASSOCIATION MEMBERSHIP	26
PERUBAHAN DI TAHUN 2022 YANG BERSIFAT SIGNIFIKAN / SIGFINICANT CHANGES IN 2022	27
PRODUK & LAYANAN / PRODUCT & SERVICE	28



PENJELASAN DIREKSI

THE BOARD OF DIRECTORS' REMARK

PENJELASAN DIREKSI / THE BOARD OF DIRECTORS' REMARK

29

TATA KELOLA KEBERLANJUTAN

SUSTAINABILITY GOVERNANCE

TINDAK LANJUT RENCANA AKSI KEUANGAN BERKELANJUTAN /
FOLLOW UP TO SUSTAINABLE FINANCE ACTION PLAN

35

KINERJA KEBERLANJUTAN

SUSTAINABILITY PERFORMANCE

KINERJA EKONOMI / ECONOMIC PERFORMANCE

43

KINERJA SOSIAL / SOCIAL PERFORMANCE

46

KINERJA LINGKUNGAN HIDUP / ENVIRONMENTAL PERFORMANCE

50

TANGGUNG JAWAB PENGEMBANGAN PRODUK DAN/ATAU JASA /
RESPONSIBILITY FOR PRODUCT DEVELOPMENTS AND/OR SERVICES

51

LEMBAR UMPAN BALIK / FEED BACK SHEET

53

STRATEGI KEBERLANJUTAN

SUSTAINABILITY STRATEGY

HIGHLIGHT

PENJELASAN STRATEGI KEBERLANJUTAN
ELABORATION ON SUSTAINABILITY STRATEGY

1





LATAR BELAKANG

BACKGROUND

Tahun 2023 menjadi tahun yang penuh tantangan bagi perekonomian Indonesia. Pertumbuhan ekonomi melambat menjadi 5,05 persen, sedikit lebih rendah dari tahun sebelumnya yang mencapai 5,31 persen. PT. Pool Advista Finance, Tbk yang bergerak di bidang pembiayaan produktif, turut berperan aktif menyalurkan pembiayaan dengan memperhatikan segala aspek yaitu : aspek ekonomi, sosial dan lingkungan dalam menjalankan usaha bisnis nya.

Hal ini dilakukan PT Pool Advista Finance Tbk dalam rangka berperan aktif dalam program aksi keuangan berkelanjutan sesuai dengan Peraturan OJK No. 51/POJK.03/2017 Tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan Bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten dan Perusahaan Publik.

PT Pool Advista Finance Tbk berkomitmen untuk berperan serta dalam pembangunan ekonomi berkelanjutan guna meningkatkan kualitas kehidupan dan lingkungan yang bermanfaat, baik bagi PT Pool Advista Finance Tbk sendiri, komunitas setempat maupun masyarakat pada umumnya.

Sebagai bagian dari Industri Keuangan Non Bank (IKNB), penyaluran pembiayaan menjadi sangat perlu diperhatikan karena hal ini sangat berpengaruh kepada tingkat kesehatan keuangan PAF, dimana PAF tidak hanya memperhatikan dan berfokus pada aspek ekonomi saja, serta menerapkan prinsip kehati-hatian, namun PAF juga ingin berperan serta dalam pengelolaan keuangan berkelanjutan yang memperhatikan aspek ekonomi, sosial dan aspek lingkungan hidup agar berjalan dengan selaras.

2023 will be a year full of challenges for the Indonesian economy. Economic growth slowed to 5.05 percent, slightly lower than the previous year's 5.31 percent. When conducting its business activities, PT Pool Advista Finance, Tbk, which engages in productive financing, pays attention to all aspects, namely: economic, social, and environmental aspects.

This is done in order to actively take part in the sustainable financing endeavor in accordance with OJK Regulation No. 51/POJK.03/2017 Concerning Sustainable Financing Implementation for Financing Services Institutions, Issuers, and Public Companies.

PT Pool Advista Finance Tbk is committed to take part in economic sustainability development in order to increase quality of life and environment that is beneficial for PT Pool Advista Finance Tbk itself, the local community, or the general public

As a part of Non-Bank Financial Industry (IKNB), the distribution of financing is very noteworthy because this greatly affects the level of PAF's financial health, where PAF not only pays attention and focuses on economic aspects, and applies the principle of prudence, but PAF also wants to participate in sustainable financial management that pays attention to economic, social and environmental aspects in order to run in harmony aspects in order to run in harmony.

ROAD MAP RENCANA AKSI KEUANGAN BERKELANJUTAN

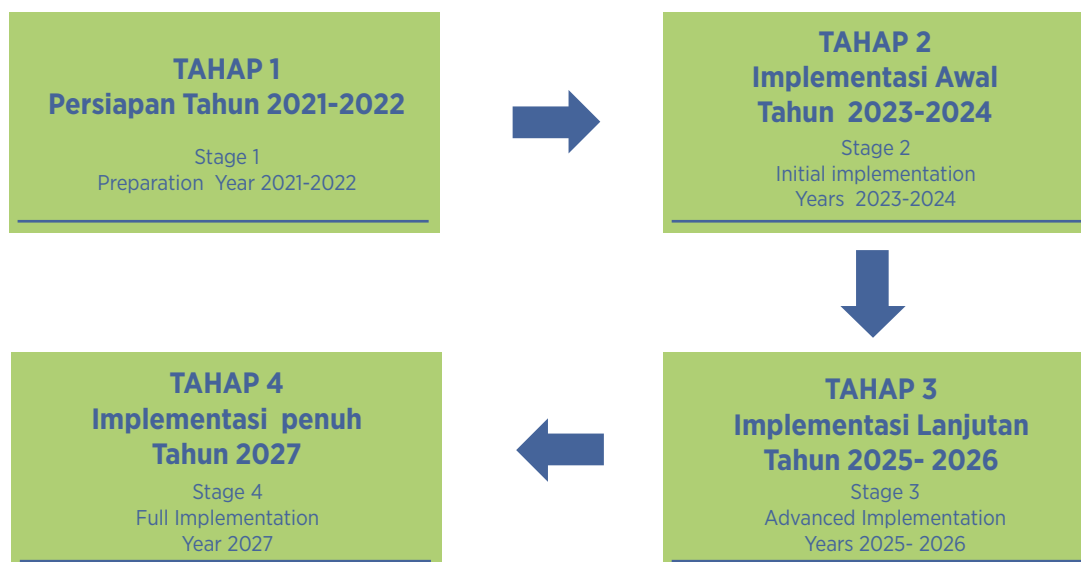
ROAD MAP OF THE SUSTAINABLE FINANCE ACTION PLAN

Dikarenakan adanya pandemi Covid-19 yang terjadi di kurun waktu dari tahun 2020 sampai dengan tahun 2021, maka hal tersebut masih mengakibatkan terpuruknya ekonomi dunia termasuk di Indonesia, sehingga PAF menunda persiapan pelaksanaan RAKB, dan baru bisa dimulai pada awal tahun 2022.

The sustainable finance action plan (RAKB), which was initiated in 2021, is currently in its second year of its first phase, also known as its preparatory phase.

The steps that will be taken are as follows:

Adapun tahapan yang akan dijalankan adalah sebagai berikut:



Roadmap Aksi Keuangan Berkelanjutan, yaitu:

Sustainable Finance Action Roadmap:

Rencana 5 Tahun

5 Year Plan

TAHUN YEAR	PROGRAM / AKTIVITAS PROGRAM / ACTIVITIES
2023	1. Terus melakukan sosialisasi secara internal tentang pentingnya pelestarian lingkungan hidup (mengurangi penggunaan kertas, penghematan penggunaan listrik dan air, menciptakan ruang hijau di kantor) Continuously socialize internally about the importance of environmental conservation (reducing use of paper, saving electricity and water, creating green spaces in the office) 2. Pembentukan Unit Khusus atau penunjukan Unit yang ada untuk pengelola keuangan berkelanjutan Establishment of a Specialized Unit or appointment of an existing Unit 3. Secara internal, komitmen Perusahaan dalam menjalankan aktivitas operasional yang ramah lingkungan akan diterapkan ke dalam pengelolaan kantor berdasarkan konsep kantor hijau (<i>green office</i>). Inisiatif ini akan dijalankan, walaupun masih terbatas pada penghematan kertas, bahan bakar minyak, air, plastik dan listrik. Internally, the commitment of the Company to carrying out operational activities that are environmentally friendly will be applied to office management based on the green office concept. (green office) concept. This initiative will be implemented, although it is still limited to saving paper, gasoline, water, plastic and electricity, plastic and electricity. 4. Perusahaan akan memanfaatkan lahan hijau yang ada disekitar Perusahaan dengan memperbanyak tanaman, serta meminta kepada seluruh karyawan yang ada untuk peduli terhadap lingkungan kantor dan penghijauan. The company will utilize the green land around the around the Company by increasing the number of plants, and asking all employees to care about the office environment and greening. 4. The company will utilize the green land around the around the Company by increasing the number of plants, and asking all employees to care about the office environment and greening. 5. Perusahaan akan menunjuk pejabat yang bertanggungjawab dalam pelaksanaan RAKB The Company will appoint an official who is responsible for in the implementation of the RAKB
2024	1. Pengembangan SDM untuk mengelola fungsi keuangan berkelanjutan HR development to manage financial functions sustainably 2. Mempersiapkan SOP dan/atau kebijakan terkait dengan rencana pembiayaan yang berorientasi terhadap perbaikan lingkungan hidup Preparing SOPs and policies for financing plans with the objective of improving the environment 3. Mensosialisasikan kepada seluruh jenjang organisasi Agar seluruh jenjang organisasi memiliki pengetahuan yang memadai mengenai keuangan berkelanjutan, agar lebih fokus dalam menyusun SOP dan/atau kebijakan Ensure all levels of the organization have sufficient awareness of sustainable finance to prioritize developing SOPs and policies 4. Pengembangan sistem teknologi dan program <i>web/mobile</i> Developing technology systems and web/mobile programs 5. Pelatihan Penyusunan Laporan Keberlanjutan kepada divisi/bagian Manajemen Risiko, Kepatuhan, <i>Corporate Secretary</i>. Training on Sustainability Report Preparation to divisions or sections of Risk Management, Compliance, and Corporate Secretary 6. Melakukan pelatihan kepada karyawan terutama <i>business/account officer</i> penyaluran pembiayaan berkelanjutan Conduct training for employees, especially business/account officers of sustainable financing distribution
2024 s/d 2025	1. Penerapan SOP keuangan berkelanjutan Implementation of sustainable financing SOP 2. Menyesuaikan produk-produk pembiayaan untuk tercapainya keuangan berkelanjutan Adjusting financing products to achieve sustainable financing 3. Pengembangan produk-produk pembiayaan Development of financing products 4. Pelaksanaan edukasi internal (karyawan) Internal education implementation (employees) 5. Pelaksanaan edukasi kepada nasabah dan masyarakat sekitar Implementation of education for customers and local residents 6. Menyesuaikan pengembangan sistem software Adjusting the development of software system

TAHUN YEAR	PROGRAM / AKTIVITAS PROGRAM / ACTIVITIES
2026	- Penerapan sistem pengawasan dan pelaporan keuangan berkelanjutan Implementation of sustainable financing supervising and reporting system - Terintegrasinya sistem yang ada di perusahaan (keuangan berkelanjutan, pembiayaan, tata kelola dengan memperhatikan aspek sosial dan lingkungan). Integrating existing company systems (sustainable financing, financing, management that paid attention to social and environmental aspects). - Penyesuaian klasifikasi kegiatan usaha PAF sesuai dengan keuangan berkelanjutan Adjustment of PAF business activity classification according to financial sustainability
2027	Penerapan Keuangan Berkelanjutan pada PT POOL ADVISTA FINANCE TBK Sustainable Financing Implementation to PT POOL DVISTA FINANCE TBK

Rencana 1 Tahun

1 YEAR PLAN

TAHUN YEAR	PROGRAM / AKTIVITAS PROGRAM / ACTIVITIES
Maret 2023	- Melakukan sosialisasi secara internal tentang pentingnya pelestarian lingkungan hidup (mengurangi penggunaan kertas, penghematan penggunaan listrik dan air, menciptakan ruang hijau di kantor) Organize internal socialization regarding the importance of environment conservation (reducing paper usage, saving electricity and water usage, creating green space in the office) - Secara internal, komitmen Perusahaan dalam menjalankan aktivitas operasional yang ramah lingkungan akan diterapkan ke dalam pengelolaan kantor berdasarkan konsep kantor hijau (<i>green office</i>). Internally, the Company's commitment in carrying out environmentally friendly operational activities will be applied to office management based on the green office concept).
Juni 2023	- Pembentukan unit khusus/PIC Pengelola Keuangan Berkelanjutan Forming a Special Unit/PIC Sustainable Financing Management - Perusahaan akan memanfaatkan lahan hijau yang ada disekitar Perusahaan dengan memperbanyak tanaman, serta meminta kepada seluruh cabang yang ada untuk peduli terhadap lingkungan kantor dan penghijauan. The company will utilize the existing land around the company by multiplying plants, and asking all existing branches to care about the office environment and reforestation.
Desember 2023	- Peningkatan pemahaman karyawan PAF, khususnya unit /bagian terkait Penerapan Aksi Keuangan Berkelanjutan Enhancing the understanding of PAF employees, particularly those in related units/sections on the Implementation of Sustainable Finance Actions. - Pelatihan Penyusunan Laporan Keberlanjutan kepada divisi/bagian Manajemen Risiko, Kepatuhan, <i>Corporate Secretary</i> Training on Sustainability Report Preparationreparation for Risk Management, Compliance, and Corporate Secretary divisions/sections - Melakukan pelatihan kepada karyawan terutama bisnis/<i>account officer</i> penyaluran pembiayaan berkelanjutan Conducting training for employees, especially business/<i>account officers</i> of sustainable financing distribution

TUJUAN RENCANA AKSI KEUANGAN BERKELANJUTAN

SUSTAINABLE FINANCE ACTION PLAN GOALS

Tujuan rencana aksi keuangan berkelanjutan PT Pool Advista Finance Tbk adalah menjadi Perusahaan Pembiayaan yang dapat memberikan manfaat dan keuntungan bagi *stakeholders* serta mampu menjaga pengembangan bisnis yang berorientasi pada kelestarian lingkungan hidup.

The objective of PT Pool Advista Finance Tbk Sustainable Financing Endeavor Plan is for PT Pool Advista Finance Tbk to become a financing company that could give benefits to stakeholders while able to keep an environment-oriented business growth

RUJUKAN YANG DIGUNAKAN SEBAGAI ACUAN

REFERENCE

Rujukan yang digunakan oleh PT Pool Advista Finance Tbk dalam menyusun rencana aksi keuangan berkelanjutan, PT Pool Advista Finance Tbk mengacu kepada Peraturan OJK No. 51/POJK.03/2017 Tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan Bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten dan Perusahaan Publik, serta lampiran – lampiran nya terutama lampiran 1.

PT Pool Advista Finance Tbk refers to OJK Regulation No. 51/POJK.03/2017 Concerning Implementation of Sustainable Financing for Finance Services Institution, Issuers, and Public Companies in forming plans for sustainable financing endeavor as well as its attachment especially attachment 1

PROSES PENYUSUNAN RENCANA AKSI KEUANGAN BERKELANJUTAN

THE PROCESS OF DEVELOPING A SUSTAINABLE FINANCE ACTION PLAN

Sebagaimana tercantum dalam POJK No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan Bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten dan Perusahaan Publik, PT Pool Advista Finance Tbk yang berada dalam kategori Perusahaan Pembiayaan, memiliki kewajiban untuk menerapkan aksi keuangan berkelanjutan mulai tanggal 1 Januari 2020.

As stated in POJK No. 51/POJK.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers and Public Companies, PT Pool Advista Finance Tbk which is in the category of Financing Companies, has an obligation to implement sustainable financial endeavors starting January 1, 2020.

Sebagai bentuk penerapan kepatuhan atas POJK dimaksud, PT Pool Advista Finance Tbk melakukan proses penyusunan Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan untuk tahun 2023.

As a form of implementing compliance with the POJK referred to, PT Pool Advista Finance Tbk carries out a process preparation of the Sustainable Finance Endeavor Plan for 2023

Dalam proses penyusunan Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan PT Pool Advista Finance Tbk untuk tahun 2023 pihak-pihak yang terlibat adalah seluruh unit dan/atau divisi yang ada di PT Pool Advista Finance Tbk.

In the process of preparing the PT Pool Advista Finance Tbk Sustainable Finance Endeavor Plan for 2023, the parties involved are all units and/or divisions in PT Pool Advista Finance Tbk.

KETERLIBATAN PIHAK YANG MELAKUKAN PENYUSUNAN

INVOLVEMENT OF PARTIES CONDUCTING THE COMPILATION

Mengacu kepada POJK No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten dan Perusahaan Publik serta Lampiran-lampirannya, keterlibatan pihak yang melakukan penyusunan Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan (RAKB) tahun 2023 adalah sebagai berikut:

- Divisi/Unit/Bagian Kepatuhan & Manajemen Risiko dan Direksi menyusun *road map* beserta program dan target waktu keuangan berkelanjutan.
- Divisi Kepatuhan & Manajemen Risiko dan Direksi menyusun format Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan (RAKB) dengan mengacu kepada format lampiran 1 POJK No. 51/POJK.03/2017, dengan mengumpulkan informasi dan data dari Divisi lain yang berkaitan.
- Direksi memberikan arahan dalam penyusunan Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan (RAKB) tersebut dan kemudian meminta persetujuan kepada Dewan Komisaris.

Referring to POJK No. 51/POJK.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers and Public Companies and their attachments, the involvement of the parties involved in the preparation of the 2023 Sustainability Action Plan (RAKB) are as follows:

- The Compliance & Risk Management Division/Unit/ Department and the Board of Directors prepare a road map along with programs and targets for sustainable finance.
- The Compliance & Risk Management Division and the Board of Directors prepare the Sustainability Action Plan (RAKB) format by referring to the attachment format of POJK No. 51/POJK.03/2017, by collecting information and data from other relevant Divisions.
- The Board of Directors provides direction in the preparation of the Sustainability Action Plan (RAKB) and then requests approval from the Board of Commissioners.

FAKTOR PENENTU RENCANA AKSI KEUANGAN BERKELANJUTAN

DETERMINING FACTORS OF SUSTAINABLE FINANCIAL ACTION PLAN

RENCANA STRATEGIS PERSEROAN

1. Rencana dan Langkah-Langkah Strategis Jangka Pendek Periode 1 (Satu) Tahun
 - a. Perusahaan akan menunjuk pejabat yang bertanggung jawab dalam pelaksanaan Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan (RAKB), serta memfokuskan kapasitas sumber daya di internal dalam mempersiapkan pelaksanaan Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan (RAKB) untuk jangka menengah dan jangka panjang.
 - b. Perusahaan akan mempersiapkan SOP dan/atau kebijakan terkait dengan rencana pembiayaan yang berorientasi terhadap perbaikan lingkungan hidup.
 - c. Mensosialisasikan kepada seluruh jenjang organisasi agar seluruh jenjang organisasi memiliki pengetahuan yang memadai mengenai keuangan berkelanjutan, agar lebih fokus dalam menyusun SOP dan/atau kebijakan.
 - d. Secara internal, komitmen Perusahaan dalam menjalankan aktivitas operasional yang ramah lingkungan akan diterapkan ke dalam pengelolaan kantor berdasarkan konsep kantor hijau (*green office*). Inisiatif ini akan dijalankan, walaupun masih terbatas pada penghematan kertas, bahan bakar minyak, air, plastik dan listrik. Perusahaan akan memanfaatkan lahan hijau yang ada disekitar Perusahaan dengan memperbanyak tanaman, serta meminta kepada seluruh cabang.
 - e. Pembenahan sumber daya manusia yang lebih produktif melalui training dan seminar.
 - f. Meningkatkan kesejahteraan karyawan dan *stakeholder*.
2. Rencana dan Langkah-Langkah Strategis Jangka Menengah Periode 3 (Tiga) Tahun
 - a. Pengembangan Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan, antara lain mengidentifikasi dan memonitor portofolio pembiayaan Perusahaan yang menunjang keuangan berkelanjutan.
 - b. Dalam rangka Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan (RAKB) maka Perusahaan tidak fokus dalam pembiayaan kendaraan bermotor, lebih fokus pada pembiayaan untuk keperluan modal kerja maupun investasi dengan jaminan *fixed asset*.
 - c. Mempersiapkan produk pembiayaan yang berorientasi kepada lingkungan hidup, serta pada tahun ke tiga akan memulai menyalurkan pembiayaan kepada industri yang berhubungan dengan pengelolaan lingkungan hidup (seperti pengelolaan Limbah B3, pengelolaan lingkungan, penghijauan dan lain-lain).
 - d. Mengikutsertakan para karyawan terutama bidang bisnis serta pembiayaan untuk mengikutsertakan training atau seminar tentang keuangan berkelanjutan, Training Analisis Lingkungan Hidup (TAL) agar mampu dan peduli serta dapat menganalisa pemberian pembiayaan kepada sektor lingkungan hidup atau energi terbarukan.
 - e. Penyesuaian organisasi, manajemen risiko, tata kelola dan SOP secara lebih komprehensif disesuaikan dengan Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan (RAKB) yang ada.
 - f. Meningkatkan *awareness* mengenai keuangan berkelanjutan (untuk karyawan dan nasabah), implementasi keuangan berkelanjutan pada sektor-sektor industri yang menjadi fokus Perusahaan

COMPANY STRATEGIC PLAN

1. Short Term Strategic Plans and Steps for 1 (One) Year Period
 - a. The company will appoint an official who is responsible for the implementation of the Sustainability Action Plan (RAKB), as well as focus on the capacity of internal resources in preparing the implementation of the Sustainability Action Plan (RAKB) for the medium and long term.
 - b. The company will prepare SOPs and/or policies related to financing plans that are oriented towards environmental improvement.
 - c. Disseminate to all levels of the organization So that all levels of the organization have adequate knowledge about sustainable finance, so that they are more focused on preparing SOPs and/or policies.
 - d. Internally, the Company's commitment in carrying out environmentally friendly operational activities will be applied to office management based on the green office concept. This initiative will be implemented, although it is still limited to saving paper, fuel oil, water, plastic and electricity. The company will take advantage of the green land that is around the company by multiplying plants, and asking all branches.
 - e. Improvement of more productive human resources through training and seminars.
 - f. Improve the welfare of employees and stakeholders.
2. Medium Term Strategic Plans and Steps for a 3 (Three) Year Period
 - a. Development of Sustainable Financial Products and/or Services, including identifying and monitoring the Company's financing portfolio that supports sustainable finance.
 - b. In the framework of the Sustainability Action Plan (RAKB), the Company does not focus on motor vehicle financing, focusing more on financing for working capital and investment needs with fixed assets as collateral.
 - c. Prepare financing products that are environmentally oriented, and in the third year will start distributing financing to industries related to environmental management (such as B3 waste management, environmental management, reforestation and others).
 - d. Involving employees, especially in the business and financing fields, to include training or seminars on sustainable finance, Environmental Analysis Training (TAL) so that they are capable and concerned and can analyze the provision of financing to the environment or renewable energy sector.
 - e. Organizational adjustments, risk management, governance and SOPs are more comprehensively adapted to the existing Sustainability Action Plan (RAKB).
 - f. Increase awareness of sustainable finance (for employees and customers), implementation of sustainable finance in industrial sectors that are the focus of the Company

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> g. Mengidentifikasi dan memonitor portofolio pembiayaan Perusahaan yang menunjang keuangan berkelanjutan. h. CSR dan aktivitas-aktivitas penunjang lainnya, literasi dan inklusi keuangan, program pengembangan untuk penyandang disabilitas, dan efisiensi energi pada Perusahaan. <p>3. Rencana dan Langkah-Langkah Strategis Jangka Panjang Periode 5 (Lima) Tahun</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Penyesuaian Internal, antara lain menyiapkan kebijakan Keberlanjutan dan Keuangan Berkelanjutan, penyesuaian kebijakan internal Perusahaan lainnya seperti Kode Etik dan Perilaku Kepegawaian, Kebijakan Pokok Perusahaan, dan lain-lain. b. Terus meningkatkan portofolio pembiayaan yang berhubungan dengan peningkatan kualitas lingkungan hidup atau energi terbarukan. c. Perusahaan akan terus mengembangkan Produk Keuangan Berkelanjutan atau produk keuangan hijau d. Pembentukan unit kerja GCG & Sustainable yang bertanggung jawab untuk membantu pelaksanaan tugas dan tanggung jawab unit yang bertanggung jawab atas implementasi Keuangan Berkelanjutan e. Penyaluran pembiayaan ramah lingkungan diwujudkan melalui kerjasama dengan pihak lain dalam memberikan pendanaan untuk pengembangan proyek ramah lingkungan. Di samping mendukung proyek pembangunan hijau, Perusahaan juga mendorong debitur agar patuh pada regulasi lingkungan, terlebih dapat meratifikasi inisiatif dukungan pada keberlanjutan. f. Perusahaan berkomitmen untuk mengembangkan produk keberlanjutan dengan penggunaan teknologi, peningkatan kompetensi sumber daya manusia, dan disertai penyesuaian tata kelola. Langkah-langkah ini akan mendorong Perusahaan sebagai bagian dari partisipasi dalam membangun bangsa menuju perusahaan pembiayaan yang berkelanjutan. Langkah panjang ini membutuhkan kerjasama semua pihak agar dapat terwujud secara optimal. Tantangan perubahan yang sangat cepat membutuhkan langkah yang cepat pula. Oleh karena itu, Perusahaan mengajak kita semua untuk melangkah bersama mencapai pembangunan yang berkelanjutan. | <ul style="list-style-type: none"> g. Identify and monitor the Company's financing portfolio that supports sustainable finance. h. CSR and other supporting activities, financial literacy and inclusion, development programs for persons with disabilities, and energy efficiency in the Company. <p>3. Long-Term Strategic Plans and Steps for a 5 (Five) Year Period</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Internal adjustments, including preparing Sustainability and Sustainable Finance policies, adjustments to other Company internal policies such as the Code of Ethics and Personnel Behavior, Basic Company Policies, and others. b. Continue to increase the financing portfolio related to improving the quality of the environment or renewable energy. c. The company will continue to develop Sustainable Financial Products or green financial products d. Establishment of a GCG & Sustainable work unit that is responsible for assisting the implementation of the duties and responsibilities of the unit responsible for the implementation of Sustainable Finance e. The distribution of environmentally friendly financing is realized through collaboration with other parties in providing funding for the development of environmentally friendly projects. In addition to supporting green development projects, the Company also encourages debtors to comply with environmental regulations, especially being able to ratify initiatives to support sustainability. f. The company is committed to developing sustainable products by using technology, increasing the competence of human resources, and accompanied by adjustments to governance. These steps will encourage the Company as part of its participation in nation building towards a sustainable finance company. This long step requires the cooperation of all parties so that it can be realized optimally. The challenges of very fast change require fast steps as well. Therefore, the Company invites all of us to step together to achieve sustainable development. |
|---|--|

PRIORITAS DAN URAIAN RENCANA AKSI KEUANGAN BERKELANJUTAN

PRIORITY AND DESCRIPTION OF SUSTAINABLE FINANCIAL ACTION PLAN

DASAR PEMIKIRAN

1. Prioritas Aktivitas Keuangan Berkelanjutan

Prioritas Aktivitas Keuangan Berkelanjutan yang akan dilakukan oleh PT Pool Advista Finance Tbk adalah:

- membentuk atau menunjuk unit yang mengelola keuangan berkelanjutan yang memiliki pengetahuan dan pemahaman mengenai keuangan berkelanjutan
- membuat pedoman kerja
- Kampanye lingkungan hidup (mengurangi penggunaan kertas, penghematan penggunaan listrik dan air, menciptakan ruang hijau di kantor)

2. Kriteria dan Alasan Pemilihan Prioritas Aktivitas Keuangan Berkelanjutan

Dikarenakan berlakunya Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan (RAKB) pada perusahaan pembiayaan baru di mulai pada bulan Januari 2020, maka pengetahuan dan pemahaman karyawan terhadap penerapan aksi keuangan berkelanjutan masih belum memadai. Untuk itu perlu ditingkatkan pengetahuan dan pemahaman kepada karyawan dengan dibentuknya unit/PIC yang menangani keuangan berkelanjutan di PT Pool Advista Finance Tbk.

3. Uraian Prioritas Aktivitas Keuangan Berkelanjutan

- a. Untuk terciptanya ruang kerja yang ramah lingkungan, maka penggunaan kertas kerja, tinta printer harus seminimal mungkin yaitu dengan lebih memanfaatkan gawai yang sudah ada.
- b. Penghematan pada penggunaan listrik, karena ventilasi dan/atau penerangan kantor PT Pool Advista Finance Tbk telah sangat memadai menggunakan matahari.
- c. Membentuk unit/PIC khusus untuk mengelola keuangan berkelanjutan
- d. Membentuk unit khusus pengelola keuangan berkelanjutan dapat dilakukan dengan cara menyesuaikan struktur organisasi yang ada dengan membentuk unit/menunjuk PIC baru atau dapat dilakukan dengan menambah tugas pokok dan fungsi keuangan berkelanjutan kepada unit kerja yang sudah ada. Dalam hal ini dan untuk memberdayakan sumber daya manusia di PAF maka PAF memilih untuk menambah tugas pokok dan fungsi keuangan berkelanjutan pada unit kerja yang sudah ada.
- e. Unit yang mengelola keuangan berkelanjutan ini berada di bawah Direktur Utama dengan tujuan agar memudahkan supervisi dan koordinasi dalam rangka pengembangan keuangan berkelanjutan di PAF.
- f. Penyusunan Pedoman Keuangan Berkelanjutan. Merujuk kepada POJK No.51/POJK.03/2017 dan peraturan-peraturan pemerintah mengenai isu ekonomi, sosial dan lingkungan hidup maka PT Pool Advista Finance Tbk akan melakukan penyusunan pedoman (SOP) mengenai Keuangan Berkelanjutan yang nantinya akan menjadi acuan dan diterapkan oleh PT Pool Advista Finance Tbk di dalam mengelola keuangan berkelanjutan.
- g. Kampanye lingkungan hidup (mengurangi penggunaan kertas, penghematan penggunaan listrik dan air, menciptakan ruang hijau di kantor).
- h. Untuk terciptanya ruang kerja yang ramah lingkungan, PT Pool Advista Finance Tbk akan menciptakan ruang hijau di kantor serta melakukan penghematan listrik dan air serta penggunaan kertas kerja, tinta printer, harus seminimal mungkin yaitu dengan lebih memanfaatkan gawai yang sudah ada.
- i. PT Pool Advista Finance Tbk akan memulai untuk mempergunakan lahan yang ada dengan menambah penghijauan/pepohonan.

RATIONALE

1. Priority for Sustainable Finance Activities

The priority activities for Sustainable Finance that will be carried out by PT Pool Advista Finance Tbk are:

- establish or appoint a unit that manages sustainable finance that has knowledge and understanding of sustainable finance
- create work guidelines
- Environmental campaign (reducing paper usage, saving electricity and water usage, creating green space in the office)

2. Criteria and Reasons for Selection of Priority Sustainable Finance Activities

Due to the enactment of the Sustainability Action Plan (RAKB) for new finance companies starting in January 2020, employees' knowledge and understanding of the implementation of sustainable finance actions is still inadequate. For this reason, it is necessary to increase knowledge and understanding of employees by establishing a unit/PIC that handles sustainable finance at PT Pool Advista Finance Tbk.

3. Priority Description of Sustainable Finance Activities

- a. For the creation of an environmentally friendly workspace, the use of paperwork, print ink must be minimized, namely by utilizing existing devices.
- b. Savings on the use of electricity, because the ventilation and / or lighting of the PT Pool Advista Finance Tbk office has been very sufficient using the sun.
- c. Establish a dedicated unit/PIC to manage sustainability finance
- d. Forming a special unit for sustainable finance management can be done by adjusting the existing organizational structure by forming a new unit / appointing a new PIC or can be done by adding the main tasks and functions of sustainable finance to existing work units. In this case and to empower human resources in PAF, PAF chooses to add the main tasks and functions of sustainable finance to the existing work units.
- e. The unit that manages sustainable finance is under the Executive Director with the objective of facilitating supervision and coordination in the context of developing sustainable finance at PAF.
- f. Preparation of Sustainable Finance Guidelines. Referring to POJK No.51/POJK.03/2017 and government regulations regarding economic, social and environmental issues, PT Pool Advista Finance Tbk will prepare guidelines (SOP) regarding Sustainable Finance that will later become a reference and be implemented by PT Pool Advista Finance Tbk in managing sustainable finance.
- g. Environmental campaigns (reducing paper usage, saving electricity and water usage, and creating green spaces in the office).
- h. To create an eco-friendly workspace, PT Pool Advista Finance Tbk will create a green space in the office and save electricity and water as well as minimize the use of paper, print ink by utilizing existing gadgets.
- i. PT Pool Advista Finance Tbk will start to utilize the existing land by adding greenery/trees.

KEGIATAN RENCANA AKSI KEUANGAN BERKELANJUTAN

SUSTAINABLE FINANCE ACTION PLAN ACTIVITIES

URAIAN KEGIATAN DESCRIPTION	PERIODE AWAL EARLY PERIOD	PERIODE AKHIR END PERIOD	SUMBER DAYA YANG DIBUTUHKAN RESOURCES REQUIRED	PENANGGUNG JAWAB KEGIATAN PIC
Kampanye lingkungan hidup (mengurangi penggunaan kertas, penghematan penggunaan listrik dan air, menciptakan ruang hijau di kantor) Environmental campaigns (reduce paper use, save electricity and water use, create green spaces in offices)	Januari 2021 January 2021	Juli 2023 July 2023	Unit Kerja yang terkait: • Unit SDM & Umum Related work units: • Human Resources & General Affairs Unit	Direktur Utama (Direktur yang membawahi fungsi kepatuhan dan manajemen Risiko). President Director (Director in charge of compliance and Risk management functions).
Pembentukan/ penunjukan unit pengelola keuangan berkelanjutan Establishment / appointment of a sustainable finance management unit	Juni 2023 June 2023	Desember 2023 December 2023	Unit Kerja yang terkait: • Sekretaris Perusahaan Unit Kepatuhan & Manajemen Risiko • Corporate Secretary • Compliance & Risk Management Unit Related work units	Direktur Utama (Direktur yang membawahi fungsi kepatuhan dan manajemen Risiko). President Director (Director in charge of compliance and Risk management functions).
Penyusunan Pedoman Keuangan Berkelanjutan Preparation of Sustainable Finance Guidelines	Januari 2024 January 2024	Juni 2024 June 2024	Unit Kerja yang terkait: • Sekretaris Perusahaan Unit Kepatuhan dan Manajemen Risiko • Corporate Secretary • Compliance & Risk Management Unit Related work units	Direktur Utama (Direktur yang membawahi fungsi kepatuhan dan manajemen Risiko). President Director (Director in charge of compliance and Risk management functions).

SUMBER DAYA

RESOURCES

Sumber Dana

Sumber Dana yang digunakan oleh PT Pool Advista Finance Tbk untuk pelaksanaan rencana aksi keuangan berkelanjutan dialokasikan dari CSR, dengan proyeksi untuk tahun 2023 adalah sebesar Rp 20.000.000,- (Dua Puluh juta Rupiah)

Sumber Daya Manusia

PT Pool Advista Finance Tbk menunjuk/menugaskan unit *Corporate Secretary* sebagai *Unit In Charge* untuk melaksanakan tugas pokok dan fungsi pengelolaan keuangan berkelanjutan sampai dengan dibentuknya unit khusus pengelolaan keuangan berkelanjutan.

Mitra Kerja Sama

Dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsi pengelolaan keuangan berkelanjutan, PT Pool Advista Finance Tbk akan melakukan kerja sama dengan konsultan yang berkompeten dalam pengelolaan keuangan berkelanjutan sehingga penerapan program keuangan berkelanjutan di PT Pool Advista Finance Tbk dapat dilakukan sebaik mungkin.

Source of Funds

The source of funds used by PT Pool Advista Finance Tbk for the implementation of the sustainable finance action plan is allocated from CSR, with a projection for 2023 of IDR 20,000,000 (twenty million rupiah)

Human Resources

PT Pool Advista Finance Tbk appoints/assigns the Corporate Secretary unit as the In Charge Unit to carry out the main tasks and functions of sustainable financial management until the establishment of a special unit for sustainable financial management.

Cooperation Partner

In carrying out the main tasks and functions of sustainable financial management, PT Pool Advista Finance Tbk will cooperate with consultants who are competent in sustainable financial management so that the implementation of sustainable finance programs at PT Pool Advista Finance Tbk can be carried out as well as possible.

SISTEM EVALUASI PELAKSANAAN PROGRAM

PROGRAM EVALUATION SYSTEM

Keberhasilan dari penerapan program dan aktivitas keuangan berkelanjutan ditentukan oleh beberapa hal, antara lain adalah realisasi program kerja/aktivitas keuangan berkelanjutan sesuai dengan *roadmap* dan *time line* yang telah direncanakan. Untuk itu diperlukan pelaporan terhadap realisasi pelaksanaan program dan aktivitas keuangan berkelanjutan

The success of implementing sustainable finance programs and activities is determined by several things, including the realization of sustainable finance work programs/activities in accordance with the planned roadmap and timeline. For this reason, it is necessary to report on the realization of the implementation of sustainable finance programs and activities.

IKHTISAR KINERJA ASPEK KEBERLANJUTAN

OVERVIEW OF SUSTAINABILITY ASPECT PERFORMANCE

HIGHLIGHT

IKHTISAR KINERJA KEBERLANJUTAN
SUSTAINABILITY PERFORMANCE OVERVIEW

11





IKHTISAR KINERJA KEBERLANJUTAN

SUSTAINABILITY PERFORMANCE OVERVIEW

Dalam Rupiah / In Rupiah

KINERJA EKONOMI / PENDAPATAN ECONOMIC PERFORMANCE / REVENUE	2023	2022	2021
Pembiayaan Modal Kerja Working Capital Financing	1.526.779.299	1.219.755.788	2.181.866.664
Pembiayaan Investasi Investment Financing	909.439.984	2.072.881.587	5.138.505.897
Pembiayaan Multiguna Multipurpose Financing	291.550.947	757.653.788	886.256.741
Pembiayaan Berdasarkan Prinsip Syariah Financing Based on Sharia	12.064.239.969	9.150.944.793	3.273.493.132
Administrasi dan Provisi Administration and Provisions	708.252.972	1.367.229.689	669.323.505
Denda dari Fasilitas Pembiayaan Fines from Financing Facilities	63.916.450	35.158.970	267.112.972
Pendapatan Lain-lain Other Income	3.750.860.683	267.457.634	(2.802.647.849)
Jumlah Pendapatan Total Revenues	19.315.040.304	14.336.166.981	9.613.911.062

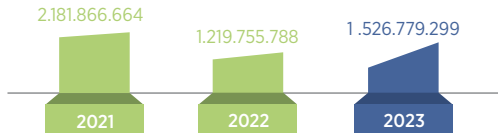
Dalam Jutaan Rupiah / In Million Rupiah

KINERJA LINGKUNGAN / BIAYA ENVIRONMENTAL PERFORMANCE / COST	2023	2022	2021
Penggunaan Listrik Electricity Usage	237.563.795	232.316.810	255.493.410
Penggunaan Air Water Usage	11.435.238	7.807.502	8.780.070
Jumlah Penggunaan Listrik dan Air Total Electricity and Water Usage	248.999.033	240.124.312	264.273.480

KINERJA SOSIAL / SUMBER DAYA MANUSIA SOCIAL PERFORMANCE / HUMAN RESOURCES	2023	2022	2021
Jumlah Karyawan (orang) Total Employee	34	33	31
Rasio Perputaran Karyawan (%) Employee Turnover Ratio	27%	4,1%	40,0%

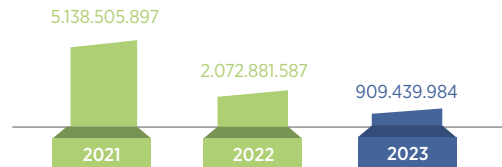
PEMBIAYAAN MODAL KERJA

WORKING CAPITAL FINANCING



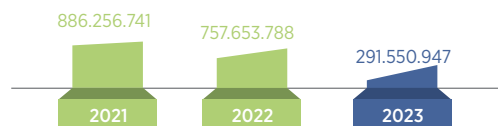
PEMBIAYAAN INVESTASI

INVESTMENT FINANCING



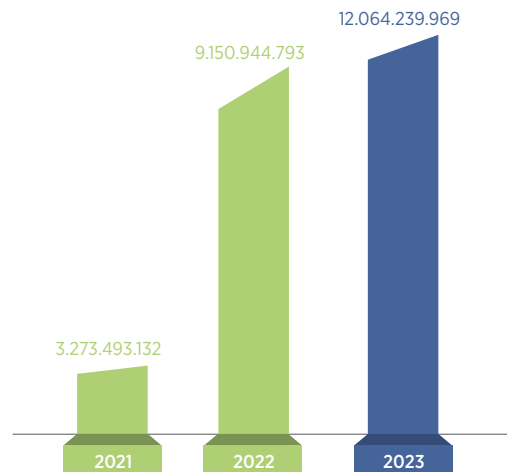
PEMBIAYAAN MULTIGUNA

MULTIPURPOSE FINANCING



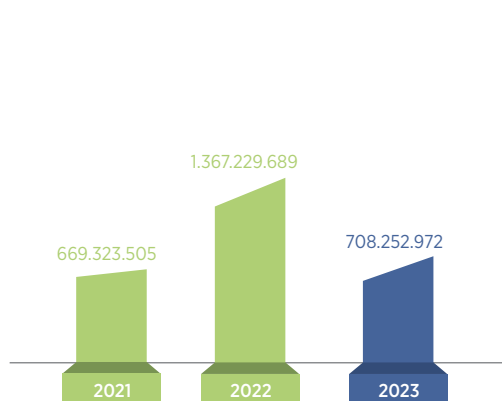
PEMBIAYAAN BERDASARKAN PRINSIP SYARIAH

FINANCING BASED ON SHARIAH



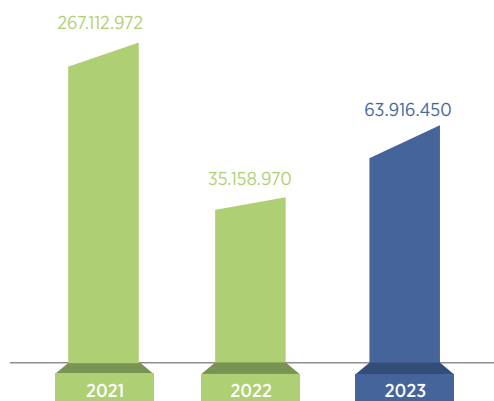
ADMINISTRASI DAN PROVISI

ADMINISTRATION AND PROVISIONS



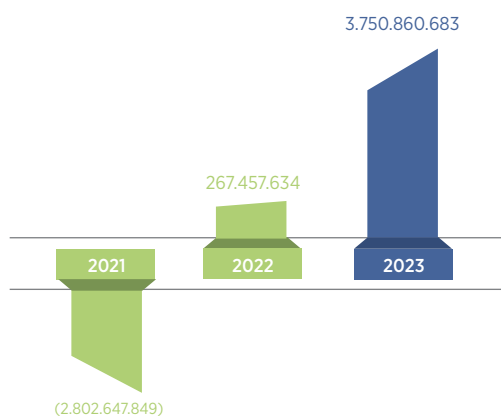
DENDA DARI FASILITAS PEMBIAYAAN

FINES FROM FINANCING FACILITIES



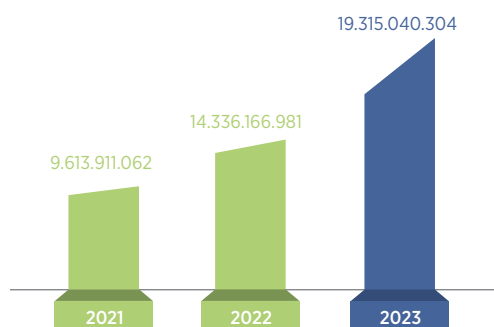
PENDAPATAN LAIN-LAIN

OTHER INCOME



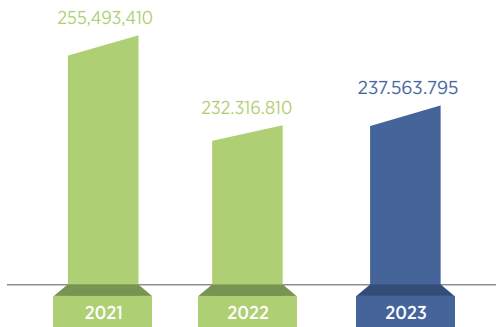
JUMLAH PENDAPATAN

TOTAL REVENUES



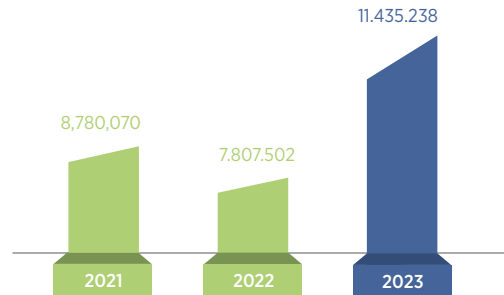
PENGUNAAN LISTRIK

ELECTRICITY USAGE



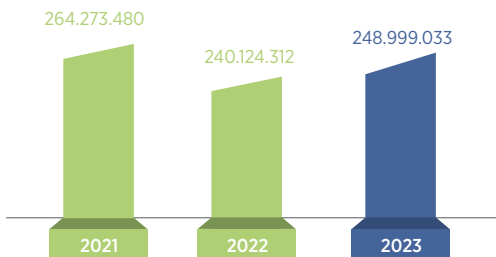
PENGUNAAN AIR

WATER USAGE



JUMLAH PENGUNAAN LISTRIK DAN AIR

TOTAL ELECTRICITY AND WATER USAGE



PROFIL PERSEROAN

COMPANY PROFILE

HIGHLIGHT

VISI MISI & NILAI KEBERLANJUTAN VISION, MISSION & SUSTAINABILITY VALUE	19
SEKILAS PERSEROAN COMPANY OVERVIEW	20
SKALA USAHA BUSINESS SCALE	22
SUMBER DAYA MANUSIA HUMAN RESOURCES	24
INFORMASI ENTITAS ANAK SUBSIDIARY INFORMATION	26
INFORMASI KEPEMILIKAN SAHAM SHAREHOLDING INFORMATION	26
KEANGGOTAAN PADA ASOSIASI ASSOCIATION MEMBERSHIP	26
PERUBAHAN DI TAHUN 2022 YANG BERSIFAT SIGNIFIKAN SIGFNICANT CHANGES IN 2022	27
PRODUK & LAYANAN PRODUCT & SERVICE	28







VISI VISION

Menjadi Perusahaan Pembiayaan yang memberikan manfaat terbaik bagi Perkembangan Ekonomi di Indonesia.

To be a finance company that provides best benefits for Indonesia's economic development.

MISI MISSION

- Menjadikan prinsip - prinsip keadilan sebagai landasan utama dalam bertransaksi.
- Patuh dengan aturan dan memberikan pelayanan yang harmonis dengan nilai - nilai kemanusiaan.
- Bersama mewujudkan Perseroan yang amanah, profesional dan terbaik.
- Sebagai wadah karyawan untuk berprestasi, berkontribusi dengan kerja keras, cerdas dan ikhlas.
- Mewujudkan lingkungan yang terus berinovasi tiada henti dan inspiratif
- Make fairness as the main basis when conducting transactions.
- Comply with the rules and provide services that walk hand in hand with humanities.
- Build a company that is trustworthy, professional and the best in its industry.
- To be a place for employees to excel and contribute under the basis of hard work, smartness and sincerity.
- Create an environment that is endlessly innovative and inspiring.

NILAI VALUE

Perseroan memiliki nilai-nilai Perseroan "SUKSES". Nilai-nilai ini menjadi pedoman bagi manajemen dan seluruh karyawan Perseroan dalam bertindak dan berperilaku secara konsisten untuk menjalankan tugas dan kewajibannya, yaitu:

The Company's values are manifested in what is called "SUKSES". These following values serve as guidelines for management and employees in how to act and behave when carrying out duties and obligations:

Semangat

Passion

Usaha

Effort

Kerjasama

Cooperation

Solusi

Solutions

Empati

Empathy

Seimbang

Balanced



INFORMASI PERSEROAN

COMPANY INFORMATION

Nama Perseroan / Company Name	: PT Pool Advista Finance Tbk
Tanggal Pendirian / Establishment	: 21 Mei 2001 / May 21, 2001
Alamat Kantor / Address	: Jln. Letjen Soepeno Blok CC6 No. 9-10 Arteri Permata Hijau, Jakarta Selatan 12210
Telepon / Phone	: (62-21) 80626300
Fax / Fax	: (62-21) 29510202
Situs Elektronik / Website	: www.paf.co.id
Kode Saham dan Kode Waran / Saham Code and Warrant Code	: POLA dan POLA-W
Bidang Usaha / Line Of Business	: Pembiayaan Investasi, Pembiayaan Modal Kerja, Pembiayaan Multiguna, Pembiayaan dengan Prinsip Syariah dan Pembiayaan Lainnya yang Disetujui oleh OJK. / Investment Financing, Working Capital Financing, Multipurpose Financing, Sharia Financing, and Other Financing Approved by OJK.
Modal Dasar / Authorized Capital	: Rp 1.017.640.000.000, terbagi atas 10.176.400.000 saham dengan setiap saham bernilai nominal sebesar Rp 100. / Rp1,017,640,000.000, divided into 10,176,400,000 shares with the value of each share amounting to Rp100.
Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh / Issued and Paid in Capitals	: Rp 335.107.560.000 terbagi atas 3.351.075.600 lembar saham. / Rp 335.107.560.000. divided into 3.351.075.600 shares with the value of each share amounting to Rp 100.
Tanggal Pencatatan Pada Bursa / Date of Stock Exchange Listing	: 16 November 2018 / November 16, 2018
Jumlah Saham yang Ditawarkan / Total Offered Share	: 800.000.000 Saham Biasa Atas Nama / 800,000,000 Regular Registered Share

PT Pool Advista Finance Tbk pada awalnya berdiri dengan nama PT Indo Jasa Pratama pada 21 Mei 2001. Pada awal didirikan, Perseroan bergerak di sektor pembiayaan bidang otomotif dengan Izin Usaha dari Menteri Keuangan Republik Indonesia melalui SK Menkeu No. 180/KMK.06/2002, tanggal 23 April 2002 dan akta yang dibuat di hadapan Paulus Widodo Sugeng Haryono S.H., Notaris di Jakarta yang telah mendapatkan persetujuan dari Menkumham R.I. tanggal 9 Juli 2001 dan telah diumumkan di BNRI No: 79, TBN No. 11836, tanggal 1 Oktober 2002.

Langkah besar Perseroan dimulai pada 2003 saat Perseroan menjadi salah satu dari sedikit UKM yang berhasil menerbitkan dan mencatatkan obligasi di pasar modal. Perseroan menerbitkan Obligasi senilai Rp 40.000.000.000 (Empat Puluh Miliar Rupiah) dengan nama Obligasi Amortisasi I IndoJasa Pratama pada tahun 2003 dengan tingkat bunga tetap, dengan peringkat BBB+ (*Triple B Plus*) dari PT Kasnic Credit Rating Indonesia. Seluruh hutang Obligasi Perseroan tersebut telah dilunasi pada bulan November 2008.

Pada tahun 2004, Perseroan mengembangkan sayapnya dengan membuka kantor cabang setelah mendapat izin dari Menteri Keuangan RI. Perseroan kini memiliki 9 kantor cabang yang berlokasi di wilayah Provinsi Jawa Barat dan Provinsi Banten berdasarkan SK Menteri Keuangan RI No. Kep-034/KM.06/2004, tanggal 26 Januari 2004. Pada tahun 2016, Otoritas Jasa Keuangan meluaskan kebijakan mengenai Kegiatan Usaha. Kebijakan ini memuat pernyataan bahwa Perseroan pembiayaan dapat memberikan Pembiayaan Investasi, Pembiayaan Modal Kerja, Pembiayaan Multiguna, Pembiayaan Berdasarkan Prinsip Syariah dan Pembiayaan Lainnya yang disetujui oleh OJK. Dengan kebijakan ini, Perseroan pembiayaan berpeluang besar untuk mengembangkan usahanya.

Menyambut kesempatan ini, Perseroan melakukan peningkatan modal dari Rp 55.000.000.000 (Lima Puluh Lima Miliar Rupiah) menjadi Rp 254.410.000.000 (Dua Ratus Lima Puluh Empat Miliar Empat Ratus Sepuluh Juta Rupiah). Selain meningkatkan modal, Perseroan juga memindahkan kantor pusat dari daerah Alam Sutera, Tangerang ke Jakarta untuk meningkatkan mobilitas. Beberapa cabang juga dikonsolidasikan sejalan dengan pergeseran bisnis Perseroan dan ekspansi ke sektor pembiayaan untuk investasi, modal kerja dan multiguna.

Pada tahun 2017, Perseroan mengubah namanya menjadi PT Pool Advista Finance dengan kantor pusat yang terletak di Jakarta Selatan. Seiring dengan reputasi yang semakin diakui publik, Perseroan memutuskan untuk memasuki bursa saham dan menjadi perusahaan *Go Public* pada tahun 2018, berdasarkan Akta No.15 tanggal 20 Agustus 2018, yang dibuat oleh Notaris RINI YULIANTI S.H dan memperoleh persetujuan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan Nomor AHU-0017099.AH.01.02.Tahun2018 pada tanggal 21 Agustus 2018, memperoleh pernyataan efektif dari OJK pada tanggal 8 November 2018 dan pencatatan pertama di Bursa Efek Indonesia tanggal 16 November 2018. Perubahan Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan terakhir berdasarkan Akta No.29 tanggal 07 Juli 2022 yang dibuat oleh Notaris RINI YULIANTI S.H dan telah diterima dan dicatat dalam sistem administrasi badan Hukum Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor AHU-AH.01.09-0031067 Tanggal 08 Juli 2022.

PT Pool Advista Finance Tbk was originally established under the name PT Indo Jasa Pratama on May 21, 2001. At the beginning of its establishment, the Company was engaged in the automotive financing sector with a Business License from the Minister of Finance of the Republic of Indonesia through Minister of Finance Decree No. 180/KMK.06/2002, dated 23 April 2002 and the deed made before Paulus Widodo Sugeng Haryono S.H. Notary in Jakarta which received approval from Minister of Law and Human Rights of Republic Indonesia dated July 9, 2001 and announced in BNRI No: 79, TBN No. 11836, October 1, 2002.

The Company's big step began in 2003 when the Company became one of the few SMEs that successfully issued and listed bonds in the capital market. The Company issued Bonds worth Rp 40,000,000,000 (Forty Billion Rupiah) under the name IndoJasa Pratama Amortization Bonds I in 2003 with a fixed interest rate, with a rating of BBB+ (Triple B Plus) from PT Kasnic Credit Rating Indonesia. All of the Company's Bonds payable were repaid in November 2008.

In 2004, the Company expanded its wings by opening a branch office after obtaining permission from the Minister of Finance of the Republic of Indonesia. The Company now has 9 branch offices located in West Java and Banten Provinces based on the Decree of the Minister of Finance of the Republic of Indonesia No. Kep-034/KM.06/2004, dated January 26, 2004. In 2016, the Financial Services Authority expanded its policy on Business Activities. This policy contains a statement that financing companies can provide Investment Financing, Working Capital Financing, Multipurpose Financing, Sharia-Based Financing and Other Financing approved by the OJK. With this policy, the financing company has a great opportunity to develop its business.

Welcoming this opportunity, the Company increased its capital from Rp 55,000,000,000 (Fifty Five Billion Rupiah) to Rp 254,410,000,000 (Two Hundred Fifty Four Billion Four Hundred and Ten Million Rupiah). In addition to increasing capital, the Company also moved its head office from the Alam Sutera area, Tangerang to Jakarta to increase mobility. Several branches were also consolidated in line with the shift of the Company's business and expansion into the financing sector for investment, working capital and multipurpose.

In 2017, the Company changed its name to PT Pool Advista Finance with its head office located in South Jakarta. Along with a reputation that is increasingly recognized by the public, the Company decided to enter the stock exchange and *Go Public* in 2018. And obtained an effective statement from the OJK on November 16, 2018, based on Deed No.15 dated 20 August 2018, made by Notary RINI YULIANTI S.H and with the approval from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decree Number AHU-0017099.AH.01.02.Tahun2018 on 21 August 2018, obtained an effective statement from OJK on November 8, 2018, and the first listing on the Indonesia Stock Exchange on November 16, 2018. The latest changes to the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company are based on Deed No. 29 dated July 07, 2022 made by Notary RINI YULIANTI S.H and have been received and recorded in the legal entity administration system of the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia Number AHU-AH.01.09-0031067 July 08, 2022.

SKALA USAHA

BUSINESS SCALE

ASET

ASSET

Perseroan membukukan total aset sebesar Rp 245.365.452.241. Jumlah ini mengalami Penurunan sebesar (7,02%) dibandingkan 2022 yang mencapai (Rp 18.520.185.245). Penurunan total Aset dikarenakan pengembalian cadangan kerugian atas penyelesaian pembiayaan bermasalah sepanjang tahun 2023 dan Penurunan Pokok Atas Angsuran.

Berikut adalah rincian komposisi asset pada tahun 2023 dan 2022

The company recorded total assets of Rp 245.365.452.241. down by (7,02%) compared to 2022 of (Rp 18.520.185.245). The decrease in total assets is due to the return of loss reserves for resolving problematic financing throughout 2023 and a decrease in principal for installments.

The following is the list of the asset composition in 2023 and 2022.

ASET ASSETS	2023	2022	PERUBAHAN CHANGES (%)
Kas dan Setara Kas Cash and Cash Equivalents	16.659.437.753	23.477.179.262	(29,04%)
Investasi Jangka Pendek Short Term Investment	0	14.000.000.000	(100,00%)
Portofolio Efek untuk Diperdagangkan Securities Portfolio to Trade	23.926.299.534	25.442.570.938	(5,96%)
Piutang Pembiayaan Modal Kerja - Bersih Working Capital Financing Receivables - Net	26.052.883.174	16.200.218.573	60,82%
Piutang Pembiayaan Investasi - Bersih Investment Financing Receivables - Net	15.377.151.668	9.317.487.047	65,04%
Piutang Pembiayaan Multiguna - Bersih Multipurpose Financing Receivables - Net	2.033.800.192	2.055.801.591	(1,07%)
Piutang Pembiayaan Berdasarkan Prinsip Syariah - Bersih Financing Receivables Based on Sharia Principles - Net	97.375.698.079	104.470.039.233	(6,79%)
Aset Keuangan Lain-lain Other Financial Assets	18.564.757.309	15.817.593.143	17,37%
Uang Muka dan Beban Dibayar di Muka Advances and Prepaid Expenses	778.176.025	877.434.754	(11,31%)
Pajak Dibayar di Muka Prepaid Taxes	28.788.706	167.408	17096,73%
Aset Tetap Fixed Assets	36.066.525.807	38.974.976.158	(7,46%)
Aset Tak berwujud Intangible Assets	327.787.783	586.235.433	(44,09%)
Aset Pajak Tangguhan Deferred Tax Assets	8.174.146.212	12.665.933.946	(35,46%)
Total Aset Total Assets	245.365.452.241	263.885.933.486	(7,02%)

LIABILITAS DAN EKUITAS

LIABILITY AND EQUITY

Pada 2023, Perseroan mencatat jumlah liabilitas sebesar Rp 8.873.401.646 angka ini menurun sebesar Rp 1.617.459.896 dibandingkan tahun 2022 yang mencapai Rp 10.490.861.542. Penurunan yang dialami disebabkan oleh proses penyelesaian pembiayaan bermasalah yang masih menyisakan kewajiban perusahaan kepada nasabah.

Ekuitas yang berhasil dibukukan Perseroan pada tahun 2023 adalah sebesar Rp 236.492.050.595. Nilai Ekuitas ini menurun sebesar Rp 16.902.725.349 dibandingkan tahun 2022 yang mencapai Rp 253.394.775.944. Penurunan ekuitas tersebut disebabkan adanya nilai bersih dari pemulihan Cadangan Kerugian Penurunan Nilai (CKPN) atas pembiayaan bermasalah ditambah dengan beban atas Pajak Tangguhan.

In 2023, the Company recorded total liabilities of IDR 8,873,401,646, this figure decreased by IDR 1,617,459,896 compared to 2022 which reached IDR 10,490,861,542. The decline experienced was caused by the process of resolving financing problems which still left the company's obligations to customers.

The Company's recorded equity in 2023 was IDR 236,492,050,595. The value of this Equity decreased by IDR 16,902,725,349 compared to 2022 which reached IDR 253,394,775,944. The decrease in equity was due to the net value of the recovery of the Allowance for Impairment Losses (CKPN) for non-performing financing plus the burden of Deferred Taxes.

ASET ASSETS	2023	2022	PERUBAHAN CHANGES (%)
Beban Akrua / Accrual Expense	140.000.000	265.000.000	(47.17%)
Utang Pajak / Tax Payable	63.439.357	70.255.658	(9.70%)
Utang Lain-Lain / Other Payable	7.805.366.101	8.382.372.173	(6.88%)
Liabilitas Imbalan Kerja Jangka Panjang / Long-term Employee Benefits Liabilities	864.596.188	1.773.233.711	(51.24%)
Total Liabilitas / Total Liabilities	8.873.401.646	10.490.861.542	(15.42%)
Modal Ditempatkan & Disetor Penuh / Issued & Fully Paid Capital	335.107.560.000	335.107.530.000	0%
Tambahan Modal Disetor / Additional Paid-in Capital	23.900.865.943	23.900.845.543	0%
Penghasilan Komprehensif Lain / Other Comprehensive Income	(18.642.172)	230.072.597	(108.10%)
Saldo Laba (Defisit) / Retained Earnings (Deficit)			
Telah ditentukan Penggunaannya / Use Has Been Determined	17.000.000.000	17.000.000.000	0%
Belum ditentukan Penggunaannya / Usage Has Not Been Determined	(139.497.733.176)	(122.843.672.196)	13,56%
Total Ekuitas / Total Equity	236.492.050.595	253.394.775.944	(6,67%)
Total Liabilitas dan Ekuitas / Total Liabilities and Equity	245.365.452.241	263.885.637.486	(7,02%)

SUMBER DAYA MANUSIA

HUMAN RESOURCES

PT Pool Advista Finance, Tbk mempunyai prioritas membangun SDM yang bermutu. SDM yang bermutu akan meningkatkan produktivitas untuk mencapai tujuan Perseroan. Seleksi yang ketat, pengelolaan yang bertanggung jawab dan peningkatan kompetensi, adalah strategi yang diterapkan Perseroan melalui pelatihan yang sesuai dan bermanfaat. Tujuan dari strategi ini adalah untuk menciptakan SDM yang bermutu, terampil, focus, dan berdedikasi tinggi untuk membantu Perseroan bersaing dalam industri.

Perseroan menyadari bahwa membangun SDM yang bermutu tidak dapat dicapai secara instan dan harus dilakukan secara bertahap dan berkesinambungan. Komitmen pengembangan SDM ini diwujudkan melalui pelatihan-pelatihan dan pengembangan strategis yang dilakukan secara berkesinambungan. Fokus pengembangan SDM pada tahun 2023 ini diharapkan menjadi langkah penting yang dapat meningkatkan kompetensi SDM sesuai dengan tujuan dan harapan Perseroan.

Perseroan juga memberikan kesempatan kepada karyawan untuk pengembangan diri dan berpeluang mengisi formasi jabatan yang tersedia sesuai dengan kompetensi, minat dan bakat yang dimiliki karyawan. Karyawan memiliki kesempatan yang sama untuk mencapai karir yang setinggi-tingginya selama mampu memenuhi persyaratan atas posisi atau jabatan yang ditentukan tanpa membedakan suku, agama, ras, golongan

KOMPOSISI SUMBER DAYA MANUSIA

Jumlah karyawan pada tahun 2023 sebanyak 34 orang. Jumlah karyawan ini mengalami kenaikan dibandingkan tahun 2022.

PT Pool Advista Finance, Tbk prioritizes building quality human resources. Qualified human resources will increase productivity to achieve the Company's goals. Strict selection, accountable management and competency improvement are the strategies implemented by the Company through appropriate and useful training. The purpose of this strategy is to create qualified, skilled, focused and dedicated human resources to help the Company compete in the industry.

The Company realizes that building quality human resources cannot be achieved instantaneously and must be done gradually and continuously. This commitment to HR development is actualized through training and strategic development that is carried out on an ongoing basis. The focus of HR development in 2023 is expected to be an important step that can enhance HR competencies in accordance with the Company's goals and expectations.

The Company also provides opportunities for employees to develop themselves and fill available positions in accordance with the competencies, interests, and talents of the employees. Employees have the same opportunity to achieve the highest level of career success as long as they are able to fulfill the requirements for the position or positions determined without distinguishing ethnicity, religion, race, or class.

HUMAN RESOURCES

The number of employees in 2023 was 34. This number of employees has risen compared to 2022

KOMPOSISI BERDASARKAN JABATAN

COMPOSITION BASED ON POSITION

JABATAN POSITION	2023	2022	2021
Komisaris & DPS Commissioners & DPS	4	4	4
Direktur Directors	1	3	2
Kepala Divisi Division Head	5	3	3
Manajer Manager	6	1	3
Supervisor Supervisor	8	10	10
Staf Staff	10	12	9
TOTAL	34	33	31

KOMPOSISI BERDASARKAN JENJANG PENDIDIKAN
COMPOSITION BASED ON ACADEMIC BACKGROUND

PENDIDIKAN ACADEMIC	2023	2022	2021
S3 Doctoral Degree	1	1	1
S2 Master Degree	4	3	2
S1 Bachelor Degree	24	24	22
Diploma Diploma	0	0	1
SMA Senior High School	5	5	5
TOTAL	34	33	31

KOMPOSISI BERDASARKAN JENIS KELAMIN
COMPOSITION BASED ON GENDER

JENIS KELAMIN GENDER	2023	2022	2021
Laki-laki Male	25	25	23
Perempuan Female	9	8	8
TOTAL	34	33	31

KOMPOSISI BERDASARKAN JENJANG USIA
COMPOSITION BASED ON AGE DISCREPANCIES

USIA AGE	2023	2022	2021
< 25 tahun < 25 years old	1	1	2
25 – 35 tahun 25 – 35 years old	11	12	11
36 – 45 tahun 36 – 45 years old	10	8	10
46 – 55 tahun 46 – 55 years old	8	6	3
≥ 55 tahun ≥ 55 years old	4	6	5
TOTAL	34	33	31

INFORMASI ENTITAS ANAK

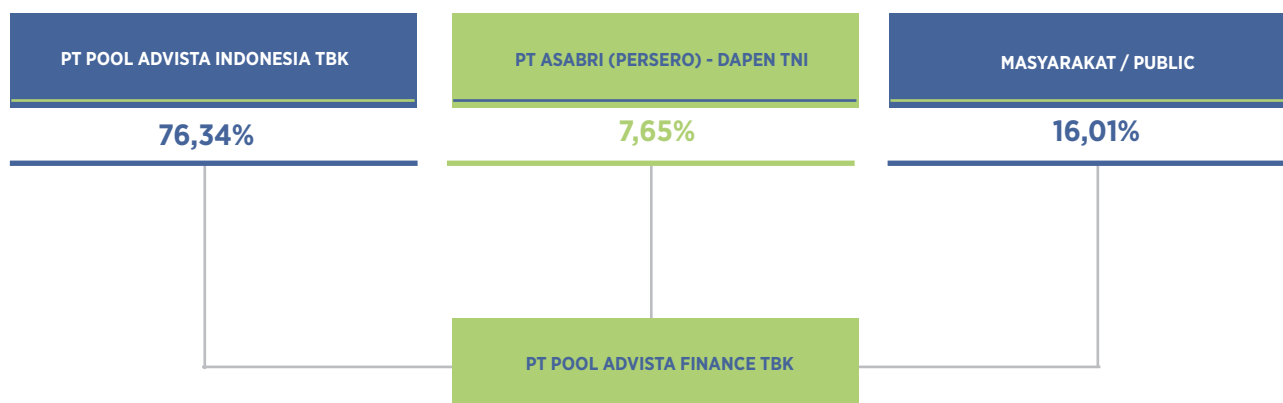
SUBSIDIARY INFORMATION

Per 31 Desember 2023 Perseroan tidak memiliki Entitas Anak.

As of December 31, 2023. The Company did not have any Subsidiaries.

INFORMASI KEPEMILIKAN SAHAM

SHAREHOLDING INFORMATION



KEANGGOTAAN PADA ASOSIASI DAN LEMBAGA

ASSOCIATION MEMBERSHIP AND INSITUTION

NO	NAMA ASOSIASI / LEMBAGA NAME OF ASSOCIATION / INSTITUTION	KETERANGAN DESCRIPTION
1	APPI	Asosiasi Perusahaan Pembiayaan Indonesia Sebagai anggota No. :1299/JKT/XII/15
2	AEI	Asosiasi Emiten Indonesia Sebagai anggota No. :579/POLA-AEI/18
3	BMPPVI	Badan Mediasi Pembiayaan Pergadaian dan Ventura Indonesia Sebagai anggota No. :0065/012019/BMPPVI
4	RAPINDO	Rapi Utama Indonesia Sebagai anggota No. 116/Rapindo-1/7/2021
5	KSEI	Kustodian Sentral Efek Indonesia Sebagai anggota sejak November 2018
6	BEI	Bursa Efek Indonesia Tercatat sejak November 2018

PERUBAHAN DI TAHUN 2023 YANG BERSIFAT SIGNIFIKAN

SIGNIFICANT CHANGES IN 2023

Pada tahun 2023 tidak terdapat perubahan yang signifikan.

There was no significant changes in the year of 2023.

KEGIATAN USAHA

BUSINESS ACTIVITIES

Sesuai dengan Pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan, maksud dan tujuan serta kegiatan usaha Perseroan adalah sebagai berikut:

In accordance with Section 3 of the Articles of Association, the Company's line of business, aims and objectives are as follows:

1. Maksud dan tujuan Perseroan adalah berusaha dalam bidang:
 - a. Pembiayaan Konvensional
 - b. Sewa Operasi (*Operating Lease*) dan/atau kegiatan berbasis fee lainnya
 - c. Pembiayaan Syariah
2. Untuk mencapai maksud dan tujuan yang dijabarkan di atas, Perseroan melaksanakan kegiatan usaha sebagai berikut:

Kegiatan Usaha Utama:

 - a. Menjalankan usaha dalam bidang Pembiayaan Konvensional yang meliputi:
 - i. Pembiayaan Investasi seperti Sewa Pembiayaan; Jual dan Sewa Balik; Anjak Piutang dengan Pemberian Jaminan dari Penjual Piutang; Anjak Piutang tanpa Pemberian Jaminan dari Penjual Piutang; Pembelian dengan Pembayaran Secara Angsuran; Pembiayaan Proyek; Pembiayaan Infrastruktur;
 - ii. Pembiayaan Modal Kerja seperti Jual dan Sewa Balik; Anjak Piutang dengan Pemberian Jaminan dari Penjual Piutang; Anjak Piutang tanpa Pemberian Jaminan dari Penjual Piutang; Fasilitas Modal Usaha;
 - iii. Pembiayaan Multiguna seperti Sewa Pembiayaan; Pembelian dengan Pembayaran secara Angsuran; Fasilitas Dana;
 - iv. Pembiayaan lain yang disetujui Otoritas Jasa Keuangan.
 - b. Menjalankan usaha di bidang sewa operasi dan/atau kegiatan berbasis fee lainnya selama tidak bertentangan dengan peraturan sektor jasa keuangan;
 - c. Menjalankan usaha di bidang Pembiayaan Berdasarkan Prinsip Syariah (Unit Usaha Syariah) yang meliputi:
 - i. Kegiatan Pembiayaan Jual Beli seperti *Murabahah, Salam dan Istishna*;
 - ii. Kegiatan Pembiayaan Investasi seperti *Mudharabah, Musyarakah, Mudharabah Musyarakah dan Musyarakah Mutanaqishah*;
 - iii. Kegiatan Pembiayaan Jasa seperti *Ijarah, Ijarah Muntahiyah Bittamlik, Hawalah* atau *Hiwalah bil Ujrah, Wakalah* atau *Wakalah bil Ujrah, Kafalah* atau *Kafalah bil Ujrah, Ju'alah dan Qardh*;
 - iv. Kegiatan Pembiayaan lainnya yang dilakukan sesuai dengan prinsip syariah.

1. The aims and objectives of the Company are to conduct business in the fields of:
 - a. Conventional Financing
 - b. Operating Lease and/or other fee-based activities
 - c. Sharia Financing
2. To achieve the above-mentioned aims and objectives, the Company conducts the following business activities:

Main Business Activities:

 - a. Conduct a business in the field of Conventional Financing which includes:
 - i. Investment Financing such as Lease Financing; Selling and Leasing Back; Factoring with the Provision of Guarantees from the Seller of Receivables; Factoring without the Provision of Guarantees from the Seller of Receivables; Purchases with Payment in Installments; Project Financing; Infrastructure Financing;
 - ii. Working Capital Financing such as Selling and Leasing Back; Factoring with the Provision of Guarantees from the Seller of Receivables; Factoring without the Provision of Guarantees from the Seller of Receivables; Business Capital Facilities;
 - iii. Multipurpose Financing such as Lease Financing; Purchases with Payment in Installments; Fund Facilities;
 - iv. Other financing approved by the Financial Services Authority.
 - b. Conduct a business in the field of operating leases and/or other fee-based activities as long as it does not conflict with the regulations of the financial services sector;
 - c. Conduct a business in the field of Financing Based on Sharia Principles (Sharia Business Unit) which includes:
 - i. Sales and Purchase Financing Activities such as *Murabahah, Salam and Istishna*;
 - ii. Investment Financing Activities such as *Mudharabah, Musyarakah, Mudharabah Musyarakah and Musyarakah Mutanaqishah*;
 - iii. Service Financing Activities such as *Ijarah, Ijarah Muntahiyah Bittamlik, Hawalah* or *Hiwalah bil Ujrah, Wakalah* or *Wakalah bil Ujrah, Kafalah* or *Kafalah bil Ujrah, Ju'alah and Qardh*;
 - iv. Other Financing activities carried out in accordance with sharia principles.

- d. Menjalankan usaha pembiayaan lain yang disetujui Otoritas Jasa Keuangan
- e. Memperoleh sumber pendanaan yang berasal dari penambahan modal Disetor tanpa melalui penawaran umum saham; pinjaman dari lembaga pemerintah, bank, industri keuangan non bank, lembaga, dan/atau badan usaha lain; pinjaman subordinasi; penerbitan efek melalui penawaran umum; penerbitan efek bersifat utang tidak melalui penawaran umum; dan/atau sekuritisasi aset.

Kegiatan Usaha Penunjang

- a. Kegiatan berbasis *fee* selama tidak bertentangan dengan peraturan sektor jasa keuangan;
- b. Mengusahakan usaha-usaha lain yang berhubungan langsung maupun tidak langsung dengan maksud tersebut di atas yang pelaksanaannya tidak bertentangan dengan peraturan yang berlaku di negara Republik Indonesia.

- d. Conduct other financing businesses approved by the Financial Services Authority;
- e. Obtain funding sources from additional Paid-in capital without going through a public offering of shares; loans from government institutions, banks, non-bank financial industry, institutions, and/or other business entities; subordinated loans; issuance of securities through public offerings; issuance of debt securities not through a public offering; and/or asset securitization.

Supporting Business Activities:

- a. Fee-based activities as long as they do not conflict with regulations in the financial services sector;
- b. Conduct other businesses that are directly or indirectly related to the above objectives, the implementation of which does not conflict with the regulations in force in the Republic of Indonesia.

PRODUK DAN LAYANAN

PRODUCTS AND SERVICES

Perseroan mengembangkan produk dan layanan penyaluran pembiayaan agar nasabah mendapatkan pembiayaan yang aman dan terjamin yaitu:

The Company develops financing distribution products and services so that customers get safe and secure financing, namely:

PRODUK PRODUCT	NAMA PRODUK PRODUCT NAME
Pembiayaan Modal Kerja Working Capital Financing	- Sale & Lease Back Sale & Lease Back - Anjak Piutang With Recourse Accounts Receivable Factoring With Recourse
Pembiayaan Investasi Investment Financing	- Pembelian dengan pembayaran secara angsuran Purchases with payment in installments - Sale & Lease Back Sale & Lease Back
Pembiayaan Multiguna Multipurpose Financing	Pembelian dengan pembayaran secara angsuran Purchases with payment in installments
Pembiayaan Syariah Sharia Financing	- Murabahah - Ijarah - MMQ (Musyarakah Mutanaqishah) - Wakalah Bil Ujrah - IMBT (Ijarah Muntahiyah Bi Tamlik)

PENJELASAN DIREKSI

THE BOARD OF DIRECTORS REMARK

HIGHLIGHT

PENJELASAN DIREKSI
THE BOARD OF DIRECTORS REMARK

29





P E N J E L A S A N
DIREKSI
THE OF DIRECTOR

Ir. ANDI
SULAIMAN SYAH

DIREKTUR / DIRECTOR

NURYATUN, S.H.

DIREKTUR / DIRECTOR



KEBIJAKAN UNTUK MERESPON TANTANGAN DALAM PEMENUHAN STRATEGI BERKELANJUTAN

PT Pool Advista Finance Tbk (selanjutnya disebut PAF) berkomitmen untuk berperan serta dalam pembangunan ekonomi berkelanjutan guna meningkatkan kualitas kehidupan dan lingkungan yang bermanfaat, baik bagi PAF sendiri, komunitas setempat maupun masyarakat pada umumnya.

Sebagai bagian dari Industri Keuangan Non Bank (IKNB), penyaluran pembiayaan menjadi sangat perlu diperhatikan karena hal ini sangat berpengaruh kepada tingkat kesehatan keuangan PAF, dimana PAF tidak hanya memperhatikan dan berfokus pada aspek ekonomi saja, serta menerapkan prinsip kehati-hatian, namun PAF juga ingin berperan serta dalam pengelolaan keuangan berkelanjutan yang memperhatikan aspek ekonomi, sosial dan aspek lingkungan hidup agar berjalan dengan selaras dalam mewujudkan visi misi Perusahaan menjadi Perusahaan Pembiayaan yang memberikan manfaat terbaik bagi perkembangan ekonomi di Indonesia

Tujuan Perseroan bukan semata untuk sekedar mendapatkan profit (aspek ekonomi) yang sebesar-besarnya, tetapi tidak terlepas juga untuk memperhatikan aspek-aspek lainnya seperti aspek sosial (orang/masyarakat) dan aspek lingkungan (bumi/planet).

Sedianya penyaluran pembiayaan kepada UMKM/debitur dengan bidang usaha yang peduli kepada lingkungan hidup seperti bidang usaha pertanian, perikanan, perkebunan dan perhutanan dan melestarikan lingkungan hidup masih menjadi misi Perseroan dalam rangka pemenuhan strategi berkelanjutan.

Komitmen Direksi Perseroan akan sangat berperan penting atas keberhasilan Perseroan dalam penerapan keuangan berkelanjutan ditengah ketidakpastian situasi dan kondisi perekonomian atau yang dikenal dengan VUCA (*volatility, uncertainty, complexity, dan ambiguity*)

PENERAPAN KEUANGAN BERKELANJUTAN

Penerapan keuangan berkelanjutan pada tahun 2023 masuk pada tahap Implementasi awal, sesuai dengan *roadmap* Aksi Keuangan Berkelanjutan dimana PAF senantiasa melakukan sosialisasi internal tentang pentingnya pelestarian lingkungan hidup melalui pengurangan penggunaan kertas, penghematan penggunaan listrik dan air serta menciptakan ruangan hijau di kantor. Komitmen PAF dalam menjalankan aktivitas operasional yang ramah lingkungan akan diterapkan dalam pengelolaan kantor sehingga PAF dapat menjadi kantor berdasarkan konsep kantor hijau (*green office*).

Perseroan juga memastikan pelayanan dan komunikasi yang sebaik-baiknya dengan debitur sehingga debitur tetap konsisten menjalankan kewajiban terhadap Perseroan.

RESPONDING POLICY TO CHALLENGES IN COMPLYING

PT Pool Advista Finance Tbk (hereinafter referred to as PAF) is committed to participate in sustainable economic development in order to improve the quality of life and the environment for the benefit of PAF itself, the local community and society in general.

As part of the Non-Bank Financial Industry (IKNB), the distribution of financing is very necessary to pay attention to because this greatly affects the level of PAF's financial health, where PAF not only pays attention and focuses on economic aspects, and applies the principle of prudence, but PAF also wants to participate in sustainable financial management that takes into account economic, social and environmental aspects in order to run in harmony in realizing the Company's vision and mission to become a Financing Company that provides the best benefits for economic development in Indonesia.

The Company's goal is not merely to obtain maximum profit (economic aspect), but also to pay attention to other aspects such as social aspects (people/society) and environmental aspects (earth/planet).

Originally, the distribution of financing to MSMEs / debtors with business fields that care about the environment such as agriculture, fisheries, plantations and forestry and preserving the environment is still the Company's mission in order to fulfill the sustainable strategy.

The commitment of the Company's Board of Directors will play an important role in the Company's success in implementing sustainable finance amid the uncertainty of the economic situation and conditions or what is known as VUCA (*volatility, uncertainty, complexity, and ambiguity*).

SUSTAINABLE FINANCE APPLICATION

The implementation of sustainable finance in 2023 is in the early implementation stage, in accordance with the Sustainable Finance Action roadmap where PAF always conducts internal socialization on the importance of environmental preservation through reducing the use of paper, saving electricity and water and creating green spaces in the office. PAF's commitment to carrying out environmentally friendly operational activities will be applied to office management so that PAF can become an office based on the green office concept.

The Company also ensures the best service and communication with debtors so that debtors remain consistent in carrying out their obligations to the Company.

STRATEGI PENCAPAIAN TARGET

Roadmap pada Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan (RAKB) merupakan strategi pencapaian target keuangan berkelanjutan yang disesuaikan dengan pertumbuhan ekonomi pada saat ini.

Perseroan juga melakukan pengelolaan risiko dan mitigasi risiko terhadap kegiatan usahanya dalam upaya mencapai target keuangan berkelanjutan.

APRESIASI

Kami selaku Direksi menyampaikan apresiasi setinggi-tingginya bagi Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan atas kepercayaannya sehingga Perseroan dapat menjalankan kegiatan usahanya dengan baik. Kami juga berterima kasih kepada seluruh jajaran Perseroan yang telah memberikan dedikasi, loyalitas, dan kerja kerasnya pada tahun yang penuh akan tantangan ini.

Perseroan akan senantiasa mengedepankan aspek keberlanjutan sebagai usaha Perseroan untuk mendorong pertumbuhan dan perkembangan di masa yang akan datang. Dengan itu, Perseroan berharap dapat memberikan pelayanan yang lebih dan menjadi perusahaan pembiayaan yang senantiasa bekerja selaras dengan aspek ekonomi, sosial, maupun lingkungan.

STRATEGY TO ACHIEVE TARGET

The roadmap in the Sustainable Finance Action Plan (RAKB) is a strategy to achieve sustainable finance targets that are adjusted to current economic growth.

The Company also conducts risk management and risk mitigation of its business activities in an attempt to reach sustainable financial targets.

APPRECIATION

We, the Board of Directors, would like to convey our heartfelt gratitude to the Shareholders and Stakeholders for placing their trust in the Company to carry out its business activities effectively. We would also want to congratulate all of the Company's employees for their dedication, devotion, and hard work throughout this challenging year.

The Company will always prioritize sustainability as the Company's effort to encourage growth and development in the future. With that, the Company hopes to provide more services and become a finance company that always works in harmony with economic, social, and environmental aspects.

Jakarta, April 2024
Atas Nama Direksi,
On Behalf of the Board of Director,

NURYATUN *)
DIREKTUR
DIRECTOR

ANDI SULAIMAN SYAH
DIREKTUR
DIRECTOR



TATA KELOLA KEBERLANJUTAN

SUSTAINABILITY GOVERNANCE

HIGHLIGHT

TINDAK LANJUT RENCANA AKSI
KEUANGAN BERKELANJUTAN
FOLLOW UP TO SUSTAINABLE
FINANCE ACTION PLAN

35





PENANGUNG JAWAB PROGRAM PELAKSANAAN AKSI KEUANGAN BERKELANJUTAN

RESPONSIBLE AGENCY FOR THE SUSTAINABLE FINANCIAL ACTION PROGRAM

Direksi bertanggung jawab secara keseluruhan terhadap aksi keuangan berkelanjutan, namun divisi di luar PIC keuangan berkelanjutan (yang akan dibentuk nanti) juga ikut mendukung aksi keuangan berkelanjutan, seperti Divisi Akuntansi & Keuangan, Divisi Operasional dan SDM, Divisi marketing dan *Collection*, Divisi Kepatuhan & Manajemen Risiko dan Divisi *Legal* dan Kredit.

The Board of Directors has the overall responsibility for sustainable finance actions, but divisions outside the sustainable finance PIC (which will be formed later) also support sustainable finance actions, such as the Accounting & Finance Division, Operations and HR Division, Marketing and Collection Division, Compliance & Management Division Risk and Legal and Credit Division

PENGEMBANGAN KOMPETENSI

COMPETENCE DEVELOPMENT

Perseroan mendukung pelaksanaan program Keuangan Berkelanjutan dengan bekerjasama dengan lembaga penyedia jasa yang memiliki kompetensi dalam penerapan Keuangan Berkelanjutan. Pelaksanaan program diawali dengan pelatihan mengenai pengetahuan dasar Keuangan Berkelanjutan. Pelatihan tersebut akan dihadiri oleh seluruh karyawan Perseroan. Perseroan akan mengalokasikan dana sebesar Rp 381.514.182 (tiga ratus delapan puluh satu juta lima ratus empat belas ribu seratus delapan puluh dua rupiah) untuk pelaksanaan pelatihan tersebut pada tahun 2022.

The Company supports the implementation of the Sustainable Finance program by collaborating with service providers that have competence in implementing Sustainable Finance. The program implementation begins with training on basic knowledge of Sustainable Finance. The training will be attended by all employees of the Company. The Company allocated Rp 381,514,182 (three hundred eighty one million five hundred fourteen thousand hundred and eighty two rupiah) for the implementation of the training in 2022

MITIGASI RISIKO

RISK MITIGATION

Apabila aksi Keuangan Berkelanjutan tidak berjalan, maka hal ini dapat berdampak pada sejumlah risiko yang mungkin timbul di PAF.

Sebagai antisipasi atas risiko yang mungkin timbul, maka PAF melakukan pemetaan risiko terhadap penerapan Aksi Keuangan Berkelanjutan yaitu sebagai berikut:

- Risiko Pembiayaan, potensi risikonya adalah debitur pelaku usaha kategori berkelanjutan gagal dalam memenuhi kewajibannya.
- Risiko Kepatuhan: Adanya sanksi administratif dari Otoritas Jasa Keuangan yang tidak menerapkan Aksi Keuangan Berkelanjutan; serta berpotensi mempengaruhi tingkat kesehatan PAF
- Risiko Strategi: Pencapaian kinerja penyaluran pembiayaan khusus kepada Debitur yang memiliki kegiatan usaha kategori Berkelanjutan
- Risiko Reputasi: Apabila PAF terekspos khususnya di OJK karena tidak menerapkan Aksi Keuangan Berkelanjutan; serta tidak memiliki kepedulian terhadap isu ekonomi berkelanjutan

Mitigasi dan pengendalian atas Risiko-risiko yang berpotensi timbul di PAF dilakukan dengan cara:

- Meningkatkan system Pengendalian Internal
- Pembentukan unit kerja/bagian Pengelola Keuangan Berkelanjutan
- Pengawasan aktif Direksi dan Dewan Komisaris
- Penerapan *risk appetite* dan *risk tolerance* terhadap pembiayaan yang berwawasan ekonomi keuangan berkelanjutan.
- Pemantauan terhadap setiap laporan kepada otoritas dalam rangka perbaikan tata kelola perusahaan
- Bagian kepatuhan secara rutin dan berkesinambungan melakukan koordinasi dengan unit/bagian terkait agar pelaporan kepada otoritas sesuai dengan waktu dan dilakukan dengan benar.

If the Sustainable Finance Action is not implemented, this could pose a number of risks to PAF.

That might occur in PAF. As an anticipation of the risks that might occur, then PAF conducts a risk mapping of the implementation of Sustainable Finance Actions, as follows:

- Financing Risk, the potential risk is that sustainable category business debtors fail to fulfill their obligations. in fulfilling their obligations.
- Compliance Risk: The existence of administrative sanctions from the Otoritas Jasa Keuangan for not applying the Sustainable Finance Actions; and potentially affecting the health level of PAF.
- Strategic Risk: Achievement of special financing disbursement performance to Debtors who have
- Sustainable category business activities Reputation Risk: If PAF is exposed, especially in OJK, for not implementing Sustainable Finance Actions; as well as not having concern for sustainable economy issues.

Mitigation and control of risks that may potentially arise in PAF are carried out by:

- Improving Internal Control Systems
- Establishment of working unit/section of Sustainable Finance Management
- Actively supervising the Board of Directors and Board of Commissioners
- Implementation of risk appetite and risk tolerance for financing with a sustainable finance economic perspective.
- Monitoring of any reports to the authorities in order to enhance corporate governance
- The compliance department routinely and continuously coordinates with relevant units/sections so that reporting to authorities is timely and done correctly.

PEMANGKU KEPENTINGAN

STAKEHOLDERS

Dalam rangka menciptakan bisnis yang baik serta lingkungan kerja yang sehat, PT Pool Advista Finance Tbk melakukan strategi komunikasi 2 arah yaitu:

- **Komunikasi Internal:** Komunikasi 2 arah secara Internal dilakukan di dalam PT Pool Advista Finance Tbk dalam rangka untuk menciptakan dan mewujudkan lingkungan kerja yang kondusif dan sehat sehingga mampu meningkatkan kinerja para karyawan PT Pool Advista Finance Tbk.
- **Komunikasi Eksternal:** Komunikasi 2 arah Eksternal dilakukan kepada Para Pemegang Saham atau pemangku kepentingan dan kepada para nasabah PT Pool Advista Finance Tbk. Komunikasi Eksternal kepada Para Pemegang Saham dilakukan selain melalui Rapat Umum Pemegang Saham atau Keputusan Sirkuler dapat juga melalui media lainnya berupa laporan-laporan yang dibutuhkan oleh Para Pemegang Saham.

Untuk menjalin hubungan yang baik dengan nasabah dan meningkatkan pelayanan kepada nasabah maka PT Pool Advista Finance Tbk melakukan komunikasi dalam hal terjadi pengaduan dan keluhan nasabah, mempromosikan produk-produk pembiayaan dari PT Pool Advista Finance Tbk atau memberikan edukasi kepada para nasabahnya.

In order to create a good business and healthy work environment, PT Pool Advista Finance Tbk carries out a two-way communication strategy, namely:

- **Internal Communication:** Internal 2-way communication is carried out within PT Pool Advista Finance Tbk in order to create and create a conducive and healthy work environment so as to improve the performance of PT Pool Advista Finance Tbk employees.
- **External Communication:** External 2-way communication is carried out to Shareholders or stakeholders and to PT Pool Advista Finance Tbk customers. External communication to the Shareholders is carried out other than through the General Meeting of Shareholders or Circular Decisions, but also via other media in the form of reports required by the Shareholders.

To establish good relationships with customers and improve services to customers, PT Pool Advista Finance Tbk communicates in the event of customer complaints and complaints, promotes financing products from PT Pool Advista Finance Tbk or provides education to its customers.

TANTANGAN DAN RENCANA KE DEPAN

CHALLENGES AND FUTURE PLANS

Tantangan yang dihadapi oleh PT Pool Advista Finance Tbk saat ini adalah masih kurang memadainya informasi dan pengetahuan tentang Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan. Untuk itu kedepannya akan dilakukan edukasi kepada karyawan khususnya kepada unit yang ditunjuk dalam mengelola keuangan berkelanjutan dan kampanye secara berkala dan terus menerus mengenai bisnis yang ramah lingkungan.

The challenge faced by PT Pool Advista Finance Tbk at this time is that there is still insufficient information and knowledge about the Sustainable Finance Action Plan. For this reason, in the future, education will be carried out to employees, especially to units appointed to manage sustainable finance and campaigns on a regular basis and continuously regarding environmentally friendly business

TINDAK LANJUT RENCANA AKSI KEUANGAN BERKELANJUTAN

FOLLOW-UP ON SUSTAINABLE FINANCIAL ACTION PLAN

UIC DAN PIC PENANGGUNG JAWAB MONITORING & EVALUASI AKSI KEUANGAN BERKELANJUTAN

Penanggung Jawab Monitoring dan evaluasi aksi keuangan berkelanjutan di Perseroan adalah sebagai berikut:

UIC AND PIC IN CHARGE OF MONITORING & EVALUATING THE SUSTAINABLE FINANCIAL ACTION

Unit in charge of monitoring and evaluating the sustainable financial actions at Company are as follows:

KINERJA SOSIAL SOCIAL PERFORMANCE	UNIT IN CHARGE	PERSON IN CHARGE
Monitoring kampanye lingkungan hidup (mengurangi penggunaan kertas, penghematan penggunaan listrik dan air, menciptakan ruang hijau di kantor) Environmental campaign monitoring (reduce paper usage, save electricity and water use, create green spaces in offices)	• Direksi • Unit / bagian SDM • Directors • HR Unit	• Direktur Kepatuhan • Kadiv SDM & Operasional • Compliance Director • Head of HR & Operations Division
Monitoring Pembentukan/ penunjukan unit pengelola keuangan berkelanjutan Monitoring Establishment / appointment of sustainable finance management unit	• Direksi • Unit / bagian SDM • Unit / bagian Manajemen Risiko dan Kepatuhan • Directors • HR Unit • Risk Management and Compliance Unit	• Direktur Utama • Kadiv SDM & Operasional • Ka. Unit /Kepala Bagian Manajemen Risiko dan Kepatuhan • President Director • Head of HR & Operations Division • Head of Risk Management and Compliance

KINERJA SOSIAL SOCIAL PERFORMANCE	UNIT IN CHARGE	PERSON IN CHARGE
Monitoring dan evaluasi Penyusunan Pedoman Keuangan Berkelanjutan Monitoring and evaluation of the Preparation of Sustainable Finance Guidelines	- Direksi - Unit / bagian Kepatuhan Dan Manajemen Risiko - Directors - Risk Management and Compliance unit	- Direktur Kepatuhan - Ka. Unit / Kepala Bagian Manajemen Risiko dan Kepatuhan - Compliance Director - Head of Risk Management and Compliance

PENENTUAN WAKTU UNTUK MENGUKUR REALISASI RENCANA AKSI KEUANGAN BERKELANJUTAN

- Laporan realisasi program dan aktivitas keuangan berkelanjutan dilakukan 1 (satu) tahun sekali
- Laporan Keuangan Berkelanjutan dilakukan 1 (satu) tahun sekali

TINDAK LANJUT RENCANA AKSI KEUANGAN BERKELANJUTAN

Apabila RAKB belum dapat diterapkan sesuai dengan program dan waktu yang telah direncanakan, maka Perseroan akan menindaklanjutinya sebagai berikut:

- Mengevaluasi/mengkaji ulang seluruh program-program/aktivitas yang telah direncanakan beserta *time line* nya yang telah direalisasikan.
- Melakukan revisi terhadap rencana aksi keuangan berkelanjutan

PERIODIC EVALUATION ON THE REALIZATION OF THE SUSTAINABLE FINANCE ACTION PLAN

- Reports on the realization of sustainable financial programs and activities are conducted once a year
- Sustainable Financial Reports are conducted once a year

FOLLOW-UP ON SUSTAINABLE FINANCE ACTION PLAN

If the RAKB cannot be implemented in accordance with the planned program and time line, then Company will follow up by:

- Evaluating/reviewing all programs/activities that have been planned along with the time lines that have been realized.
- Revising the sustainable finance action plan



KINERJA KEBERLANJUTAN

SUSTAINABILITY PERFORMANCE

HIGHLIGHT

KINERJA EKONOMI ECONOMIC PERFORMANCE	43
KINERJA SOSIAL SOCIAL PERFORMANCE	46
KINERJA LINGKUNGAN HIDUP ENVIRONMENTAL PERFORMANCE	51
TANGGUNG JAWAB PENGEMBANGAN PRODUK DAN ATAU JASA RESPONSIBILITY FOR PRODUCT DEVELOPMENTS AND/OR SERVICES	52





KINERJA EKONOMI

ECONOMIC PERFORMANCE

Perseroan merupakan perusahaan pembiayaan yang melakukan kegiatan usaha berdasarkan izin OJK. Selain peraturan yang berlaku, Perseroan juga menerapkan persyaratan yang berbeda kepada jenis usaha yang berlaku di Perseroan.

Di bawah ini merupakan jumlah dan nilai kontrak Perseroan pada tahun 2023, 2022, dan 2021.

The Company is a finance company that conducts business activities based on the OJK permit. In addition to the applicable regulations, the Company also applies different requirements to the types of business that apply in the Company.

The following is the number and value of the Company's contracts in 2023, 2022, and 2021.

TOTAL PIUTANG PEMBIAYAAN

TOTAL FINANCING RECEIVABLES

KETERANGAN DESCRIPTION	2023	2022	2021
Piutang Pembiayaan Receivables	140,839,533,113	132,043,546,444	166,754,747,270
Volume (dalam unit) Volume (units)	51	66	65
Pendapatan Pembiayaan Revenues from Receivables	14,792,010,199	13,201,235,956	11,480,122,433

PIUTANG PEMBIAYAAN MODAL KERJA

WORKING CAPITAL FINANCING RECEIVABLES

KETERANGAN DESCRIPTION	2023	2022	2021
Piutang Pembiayaan Receivables	26,052,883,174	16,200,218,573	28,136,722,736
Volume (dalam unit) Volume (units)	9	12	16
Pendapatan Pembiayaan Revenues from Receivables	1,526,779,299	1,219,755,788	2,181,866,664

PIUTANG PEMBIAYAAN INVESTASI

INVESTMENT FINANCING RECEIVABLES

KETERANGAN DESCRIPTION	2023	2022	2021
Piutang Pembiayaan Receivables	15,377,151,668	9,317,487,047	10,651,264,062
Volume (dalam unit) Volume (units)	6	12	17
Pendapatan Pembiayaan Revenues from Receivables	909,439,984	2,072,881,587	5,138,505,897

PIUTANG PEMBIAYAAN MULTIGUNA
MULTIPURPOSE FINANCING RECEIVABLES

KETERANGAN DESCRIPTION	2023	2022	2021
Piutang Pembiayaan Receivables	2,033,800,192	2,055,801,591	19,116,629,618
Volume (dalam unit) Volume (units)	3	3	7
Pendapatan Pembiayaan Revenues from Receivables	291,550,947	757,653,788	886,256,741

PIUTANG PEMBIAYAAN BERDASARKAN PRINSIP SYARIAH
FINANCING RECEIVABLES BASED ON SHARIA PRINCIPLES

KETERANGAN DESCRIPTION	2023	2022	2021
Piutang Pembiayaan Receivables	97,375,698,079	104,470,039,233	21,652,693,678
Volume (dalam unit) Volume (units)	33	39	25
Pendapatan Pembiayaan Revenues from Receivables	12,064,239,969	9,150,944,793	3,273,493,132

RASIO KEUANGAN YANG RELEVAN LAINNYA

Perseroan konsisten menjalankan aktivitas bisnis pembiayaan berdasarkan prinsip kehati-hatian dengan mematuhi POJK dan peraturan yang berlaku. Perseroan mampu memenuhi rasio-rasio keuangan yang ditentukan regulator.

Perbandingan kinerja rasio keuangan utama Perseroan dibandingkan dengan kinerja industri pembiayaan di tahun 2023 adalah sebagai berikut:

OTHER RELEVANT FINANCIAL RATIOS

The Company consistently carries out financing business activities based on the precautionary principle by complying with POJK and applicable regulations. The Company is able to meet the financial ratios determined by the regulator.

The comparison of the performance of the Company's main financial ratios compared to the performance of the financing industry in 2023 is as follows:

KETERANGAN DESCRIPTION	INDUSTRI INDUSTRY	PERSEROAN THE COMPANY
Financing Asset Ratio (FAR)	85,16%	57,40%
Gearing Ratio (GR (x))	2,26%	0,00
Rasio Modal Sendiri – Modal Disetor (MSMD) Paid-up Capital - Equity Ratio	315,04%	70,57%
Non Performing Financing (NPF) - Net	2,44%	3,09%
Return On Asset (ROA)	5,58%	-4,82%
Return on Equity (ROE)	14,96%	-6,91%
Beban Operasional – Pendapatan Operasional (BOPO) / Operational Efficiency Ratio	76,89%	192,31%

TARGET DAN REALISASI TAHUN BUKU

Perlambatan ekonomi global dan dalam negeri, yang melemahkan daya konsumsi masyarakat, ditambah dengan persaingan di industri pembiayaan yang semakin ketat berdampak pada pencapaian target pembiayaan yang disalurkan Perseroan pada tahun 2023. Pencapaian, target dan proyeksi kinerja Perseroan adalah sebagai berikut:

TARGETED PROJECTION AND REALIZATION

The global and domestic economic slowdown, which weakened people's consumption power, coupled with increasingly fierce competition in the financing industry had an impact on the achievement of the financing target disbursed by the Company in 2023. The Company's achievements, targets and performance projections are as follows:

KETERANGAN DESCRIPTION	TARGET 2023 2023 TARGETS	REALISASI 2023 2023 REALIZATION
Total Piutang Total Receivables	143.675.814.519	140.839.533.113
Total Aset Total Assets	252.765.941.519	245.365.452.241
Total Liabilitas Total Liabilities	8.591.220.818	8.873.401.646
Pendapatan Revenues	19.644.489.535	19.315.040.304
Laba (Rugi) Bersih Net Profit (Loss)	(9.220.055.245)	(16.654.060.980)
Modal Ditempatkan & Disetor Paid-up Capital	335.107.500.000	335.107.560.000
Tambahan Modal Disetor Additional Paid-up Capital	23.900.845.543	23.900.865.943
Total Ekuitas Total Equity	244.174.720.701	236.492.050.595

TARGET 2024

Manajemen Perseroan telah menyusun rencana untuk tahun 2024 dengan mempertimbangkan perkembangan industri otomotif, kondisi ekonomi saat ini dan proyeksi perekonomian baik dari segi makro maupun mikro.

2024 TARGETS

The Company's management has prepared a plan for 2024 taking into account the development of the automotive industry, current economic conditions and economic projections from both a macro and micro perspective.

KETERANGAN DESCRIPTION	TARGET 2024 2024 TARGETS
Total Piutang Total Receivables	203.630.781.753
Total Aset Total Assets	299.683.892.234
Total Liabilitas Total Liabilities	40.259.614.450
Pendapatan Revenues	27.503.405.733
Laba (Rugi) Bersih Net Profit (Loss)	15.249.557.083
Modal Ditempatkan & Disetor Paid-up Capital	335.107.530.000
Tambahan Modal Disetor Additional Paid-up Capital	23.900.845.543
Total Ekuitas Total Equity	259.424.277.784

KINERJA SOSIAL

SOCIAL PERFORMANCE

SDM Perseroan harus berjalan beriringan dengan pertumbuhan operasi dan bisnis Perseroan. Sebagai Perseroan yang bergerak di bidang pembiayaan, SDM menjadi penentu mutu produk dan layanan yang diberikan. Perihal hubungan kerja dengan karyawan, Perseroan beracuan pada peraturan yang berlaku, baik peraturan tentang ketenagakerjaan, maupun kesehatan dan keselamatan kerja. Salah satu bentuk kepatuhan ini dilakukan dengan tidak mempekerjakan anak di bawah umur dan tidak memberlakukan kerja paksa di mana jam kerja pegawai mengikuti peraturan yang berlaku.

Perseroan juga memberikan kesempatan kerja yang sama kepada siapapun yang memiliki kompetensi, integritas, etos kerja yang tinggi dan kejujuran. Pada tahun 2023, Perseroan merekrut sebanyak 6 (enam) karyawan baru di berbagai level. Dalam setiap perekrutan, Perseroan mengutamakan kompetensi dan kualifikasi tertentu sesuai dengan kebutuhan dan rencana yang ditetapkan. Hal ini bertujuan agar Perseroan mampu menghasilkan SDM yang bermutu yang dapat melaksanakan tugas secara baik dan fleksibel terhadap perkembangan di masa depan.

Di bawah ini adalah catatan perpindahan karyawan pada tahun 2023 dan tingkat perputaran karyawan dan perbandingannya dengan tahun 2022 dan 2021.

The Company's HR must go hand in hand with the growth of the Company's operations and business. As a company engaged in financing, HR is a determinant of the quality of the products and services provided. Regarding the working relationship with employees, the Company refers to the applicable regulations, both regulations regarding employment, as well as occupational health and safety. One form of this compliance is done by not employing minors and not applying forced labor and the employee's working hours follow the applicable regulations.

The Company also provides equal employment opportunities to anyone who has competence, integrity, high work ethic and honesty. In 2023, the Company recruited 6 (six) new employees at various levels. In every recruitment, the Company prioritizes certain competencies and qualifications according to the needs and plans that have been set. This is intended so that the Company is able to produce quality human resources who can carry out their duties properly and are flexible towards future developments.

The following is a record of employee turnover in 2023 and employee turnover rates and their comparison with 2022 and 2021

TINGKAT PERPUTARAN KARYAWAN EMPLOYEE TURNOVER

KETERANGAN DESCRIPTION	2023	2022	2021
Jumlah Karyawan Awal Tahun Total Employee at Start of Year	24	25	34
Rekrutmen Karyawan Baru New Employee	6	8	8
Karyawan yang Berakhir Hubungannya Employee of which its Work Relation Ended	1	11	11
Jumlah Karyawan Akhir Tahun Number of Year-End Employee	29	31	31
Tingkat Perputaran Karyawan Employee Turnover Rate	27%	4,1%	40,0%

PERBANDINGAN GAJI POKOK DI LEVEL TERENDAH DENGAN UPAH MINIMUM REGIONAL (UMR)

Remunerasi yang diberikan Perseroan kepada pekerja sesuai dengan peraturan ketenagakerjaan Indonesia. Bahkan, gaji pokok karyawan tetap Perseroan, baik wanita maupun pria di level terendah, masih lebih besar dari Upah Minimum Kabupaten/Kota (UMK) yang berlaku di seluruh wilayah kantor cabang di Indonesia.

Persentase Gaji Pokok Pekerja Tetap pada Tingkat Terendah di Jakarta Terhadap UMR.

COMPARISON OF BASIC SALARY AT THE LOWEST LEVEL WITH REGIONAL MINIMUM WAGES (UMR)

The remuneration provided by the Company to employees is in accordance with Indonesian labor regulations. In fact, the basic salary of the Company's permanent employees, both women and men at the lowest level, is still higher than the Regency/City Minimum Wage (UMK) applicable in all branch offices in Indonesia.

Percentage of Basic Salary of Permanent Workers at the Lowest Level in Jakarta Against The Minimum Wage.

KETERANGAN DESCRIPTION	2023	2022	2021
Perbandingan Gaji Pokok di Level Terendah dengan UMR DKI Jakarta Comparison of Basic Salary at the Lowest Level with the Regional Minimum Wage of DKI Jakarta	100%	100%	100%

Catatan: Perbandingan remunerasi pekerja dengan UMR wilayah Jakarta
Note: Comparison of workers' remuneration with the Jakarta Regional Minimum Wage

LINGKUNGAN KERJA YANG LAYAK DAN AMAN

Tempat kerja yang layak dan lingkungan yang kondusif akan menciptakan iklim kerja yang pada akhirnya dapat meningkatkan produktivitas seluruh unit kerja. Penerapan program Kesehatan Dan Keselamatan Kerja (K3) senantiasa didukung oleh manajemen dan seluruh karyawan Perseroan. Kebijakan perlindungan pekerja yang termuat dalam PKB 2019-2021, antara lain pada Pasal 42, Pasal 47, Pasal 49, Pasal 57 ayat 1, Pasal 58 ayat 2, dan Pasal 59 ayat 2, serta mengacu pada Undang-Undang Nomor 13 tahun 2003. Pasal 86 ayat 2 "Untuk melindungi keselamatan pekerja/buruh guna mewujudkan produktivitas kerja yang optimal, diselenggarakan upaya keselamatan dan kesehatan kerja."

Upaya menciptakan keselamatan kerja juga berlaku untuk seluruh vendor, Perseroan mewajibkan seluruh vendor untuk ikut serta menerapkan Sistem Manajemen Kesehatan Dan Keselamatan Kerja (SMK3).

Penerapan upaya keselamatan kerja dapat tercermin dari penataan ruang kantor yang mengacu pada beberapa hal, seperti kelengkapan dan kelayakan fasilitas maupun lingkungan kerja, serta sarana keamanan. Untuk mencegah dan mengantisipasi kecelakaan serta *awareness* dan keterampilan K3, setiap pekerja menerima berbagai program sosialisasi, pelatihan, dan *evacuation drill* secara rutin. Beberapa pelatihan, termasuk latihan evakuasi di gedung tinggi, kebakaran, bencana alam, dan gempa bumi sudah dilakukan di seluruh kantor wilayah dan kantor cabang.

DECENT AND SAFE WORK ENVIRONMENT

A proper workplace and a conducive environment will create a work climate that can ultimately increase the productivity of all Divisions. The implementation of the occupational health and safety (K3) program is always supported by the management and all employees of the Company. The worker protection policies contained in the 2019-2021 CLA include, among others, Article 42, Article 47, Article 49, Article 57 paragraph 1, Article 58 paragraph 2, and Article 59 paragraph 2, and refer to Law Number 13 of 2003. Article 86 paragraph 2 "To protect the safety of workers/laborers in order to realize optimal work productivity, work safety and health efforts are carried out."

Efforts to create work safety also apply to all vendors, in accordance. the Company requires all vendors to participate in implementing the occupational health and safety management system (SMK3).

The implementation of work safety efforts can be reflected in the arrangement of office space which refers to several things, such as the completeness and feasibility of facilities and work environment, as well as security facilities. To prevent and anticipate accidents as well as Occupational Health and Safety awareness and skills, every worker receives various disseminations, training, and evacuation drills on a regular basis. Several trainings, including evacuation drills in high-rise buildings, fires, natural disasters, and earthquakes have been conducted in all regional offices and branch offices.

PENGEMBANGAN KOMPETENSI KARYAWAN

Perseroan percaya bahwa SDM merupakan aset yang tidak tergantikan. Untuk itu, Perseroan senantiasa mengembangkan kompetensi dan sarana pelatihan untuk semua pekerja. Beberapa metode yang digunakan dalam penyampaian materi-materi pelatihan, yaitu melalui *video conference* dan *e-learning*. Pengembangan SDM tidak hanya dilakukan melalui pelatihan tatap muka, baik secara langsung maupun virtual, namun juga melalui *on job training*, tutoring, rotasi, *coaching*, dan mentoring. Materi-materi yang disiapkan tidak hanya berorientasi pada industri pembiayaan, namun juga materi *soft skills* seperti kepemimpinan, pengembangan kepribadian, dan komunikasi.

Berikut adalah program pelatihan yang sudah dilakukan sepanjang tahun 2023:

EMPLOYEE COMPETENCE DEVELOPMENT

The Company believes that HR is an irreplaceable asset. To that end, the Company continues to develop competencies and training facilities for all employees. Several methods are used in the delivery of training materials, namely through video conferencing and e-learning. HR development is not only carried out through face-to-face training, both in person and virtual, but also through on-the-job training, tutoring, rotation, coaching, and mentoring. The materials prepared are not only oriented to the finance industry but also soft skills materials such as leadership, personality development, and communication.

The following is a training program carried out throughout 2023:

NO	KETERANGAN DESCRIPTION	TANGGAL DATE
1	Internal Training In House Training Workshop "Standart operating procedur"	02/02/2023
2	Internal Training In House Training Workshop "Standart Operating Procedur" Session 2	06/04/2023
3	Inhouse Training Inhouse Training "Basic, intermediate (Supervisi) & advance (manager)"	17/05/2023
4	Inhouse Training In House Training Workshop "Standard Operating Procedur" Session 3	26/05/2022 & 09/05/2023
5	Pemaparan Rencana Bisnis 2023 Presentation of the 2023 Business Plan	04/07/2023
6	Pemaparan bisnis proses Pembiayaan pensiun oleh PT Bhakti Mitra Selaras Explanation of the pension financing business process by PT Bhakti Mitra Selaras	09/08/2023
7	Inhouse Team Building dalam memperingati HUT RI Team Building in commemoration of the Republic of Indonesia's Independence Day	16/10/2023
8	Inhouse Training Pelatihan Pembiayaan Pensiun Inhouse Training Pension Financing Training	21/12/2023
9	Kick off RBT 2024 dan Training Perlindungan konsumen dan penandatanganan pakta integritas Kick off RBT 2024 and Consumer Protection Training and signing of integrity pact	08-10/12/2023



PENGEMBANGAN SOSIAL DAN KEMASYARAKATAN

SOCIAL AND COMMUNITY DEVELOPMENT

Pada tahun 2023 belum ada program yang dilaksanakan oleh Perseroan terkait pengembangan sosial dan kemasyarakatan.

In 2023 there were no programs implemented by the Company related to social and community development.

EDUKASI DAN LITERASI

EDUCATION AND LITERACY



Pada tahun 2023, PT Pool Advista Finance Tbk mengadakan Literasi dan Inklusi keuangan kepada masyarakat khususnya mahasiswa sebanyak 2 (dua) kali sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 3 Tahun 2023 tentang Peningkatan Literasi dan Inklusi Keuangan di Sektor Jasa Keuangan Bagi Konsumen dan Masyarakat yang mewajibkan Pelaku Jasa Keuangan melaksanakan kegiatan Literasi dan Inklusi keuangan paling sedikit 1 (satu) kali dalam 1 (satu) semester.

In 2023, PT Pool Advista Finance Tbk conducted financial literacy and inclusion activities for the community, especially students, 2 (two) times in accordance with the Financial Services Authority Regulation (POJK) No. 3 of 2023 concerning Increasing Financial Literacy and Inclusion in the Financial Services Sector for Consumers and the Community which requires Financial Services Actors to carry out financial literacy and inclusion activities at least 1 (one) time in 1 (one) semester.

1. Kegiatan Literasi dan Inklusi Keuangan di SEBI pada tanggal 26 Juni 2023 dengan tema Kepatuhan Syariah pada Lembaga Keuangan Syariah dengan tujuan kegiatan :
 - a. Memahami sanksi atau konsekuensi bila terjadi ketidakpatuhan terhadap Prinsip Syariah
 - b. Memahami apa saja aktivitas/transaksi yang dilarang pada Perbankan Syariah.
 - c. Mengerti rukun dan syarat penting yang ada pada akad Syariah
2. Kegiatan Literasi dan Inklusi Keuangan di Universitas Trisakti (prodi Keuangan Syariah) pada tanggal 15 November 2023 dengan teman Lembaga Keuangan Syariah dengan tujuan kegiatan :
 - a. Mahasiswa memahami perbedaan Lembaga Keuangan Bank dan Non Bank
 - b. Mahasiswa Memahami layanan yang diselenggarakan oleh Perusahaan Pembiayaan
 - c. Mahasiswa Memahami *Governance*, *Risk* dan *Compliance* pada Perusahaan Pembiayaan

1. Financial Literacy and Inclusion activities at SEBI on June 26, 2023 with the theme of Sharia Compliance in Sharia Financial Institutions with the following objectives:
 - a. Understand the sanctions or consequences in the event of non-compliance with Sharia Principles.
 - b. Understand what activities/transactions are prohibited in Sharia Banking.
 - c. Understand the important pillars and conditions that exist in Sharia contracts
2. Financial Literacy and Inclusion activities at Trisakti University (Sharia Finance study program) on November 15, 2023 with friends of Sharia Financial Institutions with the aim of activities:
 - a. Students understand the differences between Bank and Non-Bank Financial Institutions
 - b. Students understand the services provided by financing companies
 - c. Students Understand *Governance*, *Risk* and *Compliance* in Financing Companies

LAPORAN PELAYANAN DAN PENYELESAIAN PENGADUAN

REPORT AND COMPLAINT RESOLUTION

Hingga saat buku ini diterbitkan, Perseroan belum memiliki program Laporan Pelayanan dan Penyelesaian Pengaduan.

Until this book is published, the Company does not yet have a Service Report and Complaint Resolution program.

KINERJA LINGKUNGAN HIDUP

ENVIRONMENTAL PERFORMANCE

Komitmen di bidang lingkungan hidup diwujudkan melalui penggunaan energi dan material dalam kegiatan operasional. Lokasi Kantor Pusat sebagai titik lokasi operasi, Perseroan memiliki kebijakan penggunaan energi dan material yang efektif dan efisien dalam kegiatan operasionalnya. Kebijakan penggunaan kertas sebagai salah satu material penting dalam kegiatan operasional Perseroan diterapkan dengan penggunaan kertas bolak-balik. Untuk air, Perseroan menggunakan air yang disalurkan dari Perusahaan Daerah Air Minum (PDAM). Sedangkan listrik diambil dari sumber PT PLN (Persero).

Pengelolaan air dan listrik di kantor pusat mengikuti kebijakan pengelola gedung, tempat dimana Perseroan menyewakan ruang untuk perkantornya. Perseroan tidak mencatatkan penggunaan baik kertas, air dan listrik dalam volume. Pencatatan penggunaan energi dan material dilakukan dalam bentuk biaya yang dikeluarkan per bulan dari kantor pusat. Berikut disampaikan biaya yang dikeluarkan Perseroan dalam penggunaan air dan listrik di sepanjang tahun 2023.

Commitment to the environment is realized through the use of energy and materials in operational activities. Location Head Office as the point of operation location, the Company has an effective and efficient energy and material use policy in its operational activities. The policy of using paper as one of the important materials in the Company's operational activities is implemented by using paper back and forth. For water, the Company uses water supplied from the Regional Drinking Water Company (PDAM). Meanwhile, electricity is taken from the source of PT PLN (Persero).

Water and electricity management at the head office follows the building management policy, where the Company rents out space for its offices. The Company does not record the use of paper, water and electricity in volume. The recording of energy and material use is carried out in the form of costs incurred per month from head office. Following are the costs incurred by the Company in the use of water and electricity throughout 2023.

KINERJA LINGKUNGAN ENVIRONMENT PERFORMANCE	2023	2022	2021
Penggunaan Listrik Electricity Usage	237,563,795	232,316,810	255,493,410
Penggunaan Air Water Usage	11,435,238	7,807,502	8,780,070
Jumlah Penggunaan Listrik dan Air Total Electricity and Water Usage	248,999,033	240,124,312	264,273,480



TANGGUNG JAWAB PENGEMBANGAN PRODUK DAN/ATAU JASA

RESPONSIBILITY FOR PRODUCT DEVELOPMENTS AND/OR SERVICES

Perseroan berkomitmen untuk memberikan layanan atas produk dan jasa pembiayaan yang setara kepada konsumen. Kebijakan Perseroan terkait tanggung jawab terhadap produk/Jasa serta konsumen dan mitra kerja tertuang dalam:

1. *Standard Operating Procedure* No. 1/01/12/2022 mengenai Kebijakan Pemberian Pembiayaan
2. *Standard Operating Procedure* No. 1/01/07/2022 (Rev 02/12/2022) mengenai Kebijakan Pemberian Pembiayaan Syariah
3. *Standard Operating Procedure Risk Management* No. 2/01/12/2022 mengenai Customer Care
4. *Standard Operating Procedure* No. 02/09/12/2022 mengenai *General Affairs*

The Company is committed to providing services for equal financing products and services to consumers. The Company's policies regarding responsibility for products/ services as well as consumers and partners are contained in:

1. *Standard Operating Procedure* No. 1/01/12/2022 regarding Policy on Funding
2. *Standard Operating Procedure* No. 1/01/07/2022 (Rev 02/12/2022) regarding Policy on Providing Sharia Financing
3. *Standard Operating Procedure Risk Management* No. 2/01/12/2022 regarding Customer Care
4. *Standard Operating Procedure* No. 02/09/12/2022 regarding *General Affairs*



The Company currently charges its customers with:

Perseroan saat ini mengenakan biaya kepada pelanggannya terdiri atas:

1. Biaya bunga
2. Biaya administrasi dan Biaya Provisi.
3. Denda, untuk pelanggan yang melakukan penunggakan atas kewajiban angsurannya.
1. Interest fee
2. Administration fee and provision fee.
3. Fines, for customers who are in arrears on their installment obligations.
4. Fiduciary charges.
5. Expedited repayment fees and so on.

LEMBAR UMPAN BALIK

FEEDBACK SHEET

Laporan ini menyajikan informasi terkait kinerja Perseroan dalam aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan. Perseroan sangat mengharapkan kritik, masukan, atau saran dari Bapak/Ibu/Saudara untuk meningkatkan kualitas laporan keberlanjutan berikutnya.

This report presents information related to performance of the Company in economic, social, and environmental aspects. The Company welcomes your criticisms, feedback or suggestions for improving quality of the subsequent sustainable reports.

PERTANYAAN QUESTIONS

SETUJU
AGREE

TIDAK SETUJU
DISAGREE

Laporan Keberlanjutan ini telah memberikan informasi yang bermanfaat mengenai kinerja ekonomi, sosial, dan lingkungan Perseroan.
This Sustainability Report has provided useful information on economic, social, and environmental performance of the Company.

Data dan informasi yang diungkapkan mudah dipahami, lengkap, transparan, dan berimbang.
Data and information disclosed are easy to understand, complete, transparent, and balanced.

Data dan informasi yang disajikan berguna dalam pengambilan keputusan.
Data and information presented are useful for making decision.

Laporan ini menarik dan mudah dibaca.
This report is interesting and easy to read.

Mohon berikan nilai mengenai aspek yang terdapat dalam Laporan ini. (1 = paling penting, 2 = penting, 3 = tidak penting, 4 = sangat tidak penting).

Please score on aspects presented in this Report. (1 = most important, 2 = important, 3 = not important, 4 = very important).

☐

Kinerja Ekonomi
Economic Performance

☐

Ketenagakerjaan
Employment

☐

Pengelolaan Limbah
Waste Treatment

☐

Portofolio Produk
Product Portfolio

☐

Penggunaan Energi
Energy Consumption

☐

Privasi Nasabah
Customer Privacy

☐

Pelatihan dan Pendidikan
Training and Education

☐

Kesetaraan Gender dan Kesempatan Kerja yang Adil
Gender Equality and Fair Job Opportunity

☐

Anti Korupsi dan Anti Fraud
Anti-Corruption and Anti-Fraud

☐

Teknologi Informasi
Information Technology

☐

Kesehatan dan Keselamatan Kerja
Work Health and Safety

☐

Pengurangan Emisi
Emission Reduction

Mohon berikan komentar/saran/usulan bagi laporan ini. / Please give your comments/suggestions/ideas for this report

Profil Anda / Your Profile

Nama / Name :
Pekerjaan / Occupation :
Nama Lembaga/Perusahaan / Name of Agency/Company :
Kontak (telepon, email) / Contact (phone, e-mail) :

Kategori Pemangku Kepentingan / Category of Stakeholder

☐

Investor / Investor

☐

Nasabah / Customer

☐

Pegawai / Employee

☐

Distributor / Distributor

☐

Media / Media

☐

Masyarakat / Public

☐

Pemerintah / Government

☐

Lain-lain / Other

Saran dan tanggapan yang Anda berikan atas informasi yang disajikan dalam Laporan ini mohon dikirimkan kepada:
Please send your suggestion and response to information presented in this Report to:

Raden Ari Priyadi
Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary

Jl. Letjen Soepono Blok CC6 No 9 - 10
Arteri Permata Hijau
Jakarta Selatan 12210
Telp: 021-80626300